

|  |
| --- |
| İÇİNDEKİLER |
| BÖLÜM I |
| KURUM BİLGİLERİ | **3** |
| 1.1. Kuruluşun Amacı ve Dayanağı | **3** |
| 1.1.1. Kuruluş Amacı | **3** |
| 1.1.2. Kuruluş Dayanağı | **3** |
| 1.2. Görev Yetki ve Sorumlulukları | **3** |
| 1.3. Teşkilat Şeması/Yapısı | **5** |
| 1.3.1. Teşkilat Şeması | **5** |
| 1.3.2. Teşkilat Yapısı | **6** |
| 1.4. Fiziksel Kaynaklar | **7** |
| 1.5. Araç, İş Makinesi Bilgileri | **7** |
| 1.6. İnsan Kaynakları | **7** |
| 1.6.1. Hizmet Sınıfına Göre Personel Durumu | **7** |
| 1.6.2. Norm Kadro Durumu | **8** |
| 1.7. İstatistiki Veriler | **9** |
| BÖLÜM II |
| PERFORMANS BİLGİLERİ | **10** |
| 2.1. Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç ve Stratejik Hedefler | **10** |
| BÖLÜM III |
| AYDIN İL MEM 2017 MALİ YILI PERFORMANS HEDEFLERİ VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLERİN TABLOSU  | **11** |
| 3.1. Performans Hedefleri, Göstergeleri ve Faaliyet Tabloları  | **11** |
| 3.2. İdare Performans Tablosu  | **31** |
| 3.3. Toplam Kaynak İhtiyacı  | **33** |
| 3.4. Sorumlu Harcama Birimleri  | **34** |

Milli Eğitim Bakanlığı 23 Nisan 1920’de Türkiye Büyük Millet Meclisi kurulduktan sonra Maarif Vekâleti adı altında 2 Mayıs 1920 tarih ve 3 sayılı Yasa ile İcra Vekilleri Heyetinin (Bakanlar Kurulunun) on bir vekâletinden biri olarak göreve başlamıştır. 1923 yılında Ankara’da tekrar kurulan Maarif Vekâleti on bir birim olarak yeniden düzenlenmiştir. 1949 yılında İl İdaresi Kanunu’nda yapılan düzenlemelerle her ilde İl Milli Eğitim Müdürlüğü kurulması kararlaştırılmış. Böylelikle Aydın İl Milli Eğitim Müdürlüğü de eğitim faaliyetlerine başlamıştır. 14.12.1983’den 1989 yılına kadar Müdürlüğümüz, Aydın Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü adı altında görevini sürdürmüştür. 24.01.1989 tarih ve 356 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Gençlik ve Spor Müdürlüğü’nün, Millî Eğitimden ayrılması ile bu tarihten itibaren Aydın İl Millî Eğitim Müdürlüğü adını almıştır. Efeler İlçesi Merkez Meşrutiyet Mahallesinde bulunan hizmet binamız 3000 m²alana sahip olup, beş katlı 60 odalı bina ile aynı bahçede bulunan tek katlı 6 odalı hizmet binası ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı 1992 tarih ve 3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 53. maddesine göre 1992 yılında, 18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Müdürlükleri Yönetmeliği ile 2012 yıllarında yeniden düzenlenmiştir. İlimizin 01.01.2014 tarihinden itibaren büyükşehir statüsüne alınmasıyla birlikte il merkezimiz Efeler ilçesi olmuş, bunun sonucunda Efeler İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü kurulmuş ve Müdürlüğümüz 17 ilçemizin bağlı olduğu Büyükşehir İl Millî Eğitim Müdürlüğü statüsüne kavuşmuştur.

Aydın İl Millî Eğitim Müdürlüğü, bünyesindeki tüm kamu kurumlarını bağlayan genel mevzuat hükümlerinin yanında aşağıda genel olarak değinilen yasa ve kanun hükmünde kararname ile görevlerini sürdürmektedir.

* T.C. Anayasası
* 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
* 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
* 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705 ‐ Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG:21.11.2003 /
* 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
* 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu
* 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
* 439 sayılı Ek Ders Kanunu
* 4306 sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
* MEB Personel Mevzuat Bülteni
* Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
* MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 sayılı RG Yayınlanan)
* Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
* 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Teşkilatlanması 43 sayılı Genelge
* İl Millî Eğitim Müdürlüğü İç Yönergesi

Müdürlüğümüz 18 Kasım 2012 tarih ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği doğrultusunda iş ve işlemlerine devam etmektedir.



|  |  |
| --- | --- |
| FAALİYET ALANI | HİZMETLER |
| Strateji AR-GE | Stratejik Planlama İşlemleri, Çalışma Takvimi Hazırlanması, İhtiyaç Analizlerinin Yapılması, Eğitime İlişkin İstatistiklerin Tutulması, AR-GE Çalışmaları, Projeler Koordinasyon İşlemleri, Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri |
| Denetim ve Rehberlik | Okulların/Kurumların Teftiş ve Denetimi, Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri, Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma İşlemleri |
| Eğitim-Öğretim | Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri, Özel Eğitim Yerleştirme İşlemleri, Okul Öncesi Eğitim Ücret Tespit Çalışmaları, Eğitim Kurumu Açma-Kapama-Dönüştürme Hizmetleri, Anmave Kutlama Programlarının Yürütülmesi, Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri, Sosyal-Kültürel-Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyonlar, Öğrenci Yatılılık ve Bursluluk İşlemleri, Eğitim Bölgelerinin Oluşturulması, Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi, Okul Kayıt Bölge İşlemleri, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu İşlemleri, Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kursları İş ve İşlemleri |
| Halkla İlişkiler | Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması, Protokol İş ve İşlemleri, Basın-Halk-Ziyaretçilerle İlişkiler, Özel Büro Hizmetleri |
| Yaygın Eğitim | Beceri ve Hobi Kursları Açılış Onay İşlemleri, “Kadın Mesleki Eğitim Projesi” İş ve İşlemleri, “Okullar Hayat Olsun Projesi” ile İlgili İşlemler |
| Fiziki ve Mali Destek | Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması, Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereç Temini ve Dağıtımı, Taşınır Mal İşlemleri, Taşımalı Eğitim İhale ve Hak Ediş İşlemleri, Taşımalı Eğitim Yemek İhale ve Hak Ediş İşlemleri, Okul Kantin İşlemleri, Lojman ve Tesis Hizmetleri, Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri, Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri, Evrak Kabul, Yönlendirme Ve Dağıtım İşlemleri, Arşiv Hizmetleri, Döner Sermaye İşleri, Sivil Savunma İşlemleri, Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar, Bütçe İşlemleri (Ödenek Talepleri, Aktarımlar), Temel Eğitim Kurumları Cari Ödemeleri |
| İnsan Kaynakları | Personel Maaş- Ücret ve Muhasebe İşlemleri, İŞ-KUR Toplum Yararına Çalışma Programı İşlemleri, Özlük İşlemleri, Personel Ödül İşlemleri, Hizmetiçi Eğitim İşlemleri, Personel Atama, Görevlendirme ve Yer Değiştirme İşlemleri, Aday Öğretmen/Memurların Adaylık Eğitim İşlemleri, Hukuk Hizmetleri, Personel Disiplin İşlemleri |
| Bilgi ve Teknik Destek | MEBBİS ve e-okul Modülleri Yönetimi, Bilgi İşlem ve Otomasyon İşleri, Telefon Santral Hizmetleri, Web Sayfaları Yönetimi, Sınav Hizmetleri |
| Yatırım Destek | Arsa Kamulaştırmaları, Eğitim Binalarının Büyük ve Küçük Onarımların Yaptırılması, Yeni Eğitim Bina ve Tesisleri ile Derslik Yaptırılması, Eğitim Kurumlarının Depreme Karşı Tahkikleri, Arsa veya Bina Tahsis ve Devir İşlemleri, Yapıların Projelendirilmesi |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sıra  | Kullanım Alanı/Türü | Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil) | Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz) |
| 1 | Hizmet Binası Ek Hizmet Binası | 19 | **Yeterli** |
| 2 | Personel Lojmanı | 241 | **Yeterli** |
| 3 | Misafirhane (öğretmenevleri bünyesinde) | 7 | **Yeterli** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sıra | Araç/Makine Cinsi | Adet |
| 1 | Binek Araç | 30 |
| 2 | Pikap | 2 |
| 3 | Minibüs | 10 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Hizmet Sınıfı | Personel Sayısı |
| Genel İdare Hizmetleri | Eğitim Uzmanı | 19 |
| Araştırmacı | 3 |
| Sivil Savunma Uzmanı | 1 |
| Şef | 118 |
| VHKİ | 211 |
| Bilgi İşlem | 13 |
| Memur | 192 |
| Sayman | 5 |
| Ambar Memuru | 2 |
| Şoför | 13 |
| Yardımcı Hiz. | Hizmetli | 426 |
| Kaloriferci | 1 |
| G. Per. 4-C | 64 |
| Sürekli İşçi | 70 |
| Teknik Hiz. | Mühendis | 4 |
| Programcı | 2 |
| Tekniker | 4 |
| Teknisyen | 37 |
| Sağlık Hiz. | Hemşire | 12 |
| Avukat | Avukat | 2 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | İl MüdürYardımcısı | İlçe Milli Eğitim Müdürü | ŞubeMüdürü | MaarifMüf. Bşk. | MaarifMüfettişleri |
| Norm | **6** | **17** | **52** | **1** | **29** |
| Dolu Kadro | **5** | **9** | **47** | **1** | **29** |
| Boş Kadro | **1** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Görevlendirme | **-** | **8** | **5** | **-** | **-** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Müdür | Müdür Başyardımcısı | Müdür Yardımcısı |
| Norm  | 546 | 29 | 817 |
| Asil  | 474 | 15 | 507 |
| Geçici Görevlendirme  | 72 | 4 | 206 |
| Boş Kadro  | - | 10 | 104 |
| Anaokulu Ortaokul ve Liselerde 100 öğrenci – 501 öğrenci arası 1 müdür yard. İlkokullarda 100 öğrenci – 601 öğrenci arası 1 müdür yard.  |

|  |
| --- |
| ÖĞRETMEN NORM KADRO DURUMU |
| Norm Sayısı | **Mevcut** | **Branşlar Bazında Norm İhtiyaç** | **Branşlar Bazında Norm Fazla** |
| 11.814 | 12.742 | 746 | 720 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sıra  | Kullanım Alanı/Türü | Sayı |
| 1 | Bağımsız Ana Okulu  | 60 |
| 2 | Bünyeli Ana Sınıfı | 312 |
| 3 | İlkokul (Müstakil) | 344 |
| 4 | Ortaokul | 236 |
| 5 | İmam Hatip Ortaokulu | 28 |
| 6 | Genel Lise | 79 |
| 7 | İmam Hatip Lisesi | 15 |
| 8 | Mesleki ve Teknik Eğitim Lisesi | 46 |
| 9 | Özel Okul Sayısı | 100 |
| 10 | Özel Eğitim Okulu Sayısı | 8 |
| 11 | Pansiyonlu Okul Sayısı | 26 |
| 12 | Hayat Boyu Öğrenme | 27 |
| 13 | Öğretmenevi  | 7 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SIRA | ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ | SAYI |
| 1 | ÖĞRETMEN SAYISI | 12.742 |
| 2 | OKUL ÖĞRENCİ SAYISI (TOPLAM) | 15.365 |
| 3 | İLKOKUL ÖĞRENCİ SAYISI (TOPLAM) | 52.742 |
| 4 | ORTAOKUL ÖĞRENCİ SAYISI (TOPLAM) | 58.571 |
| 5 | ORTAÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI (TOPLAM) | 48.387 |
| 6 | DERSLİK SAYISI |  |
| 7 | DERSLİK BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI | İlkokul | 16 |
| Ortaokul | 20 |
| İ.H. Ortaokul | 15 |
| Ortaöğretim | 19 |
| İ.H. Lisesi | 10,8 |
| 8 | İKİLİ ÖĞRETİM YAPAN OKUL SAYISI | 12 |
| 9 | SURİYELİ ÖĞRENCİ SAYISI | 275 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sıra  | TÜBİTAK-AB Projeleri ve Merkezi Proje Bilgileri | Başvuru Sayısı | Kabul Sayısı | Derece |
| 1 | TÜBİTAK Projeleri | 94 | 9 Bölge Derecesi | 1.lik: Değerler Eğitimi (Ankara finalinde temsil)2.lik: Tarih3.lük: Matematik 3.lük: Coğrafya |
| 2 | AB Projeleri |  842 | 26 | Türkiye Geneli 2. Sıra |
| 3 | Merkezi Projeler (Eğitimde Yenilikçilik Ödülleri) | 5  | 1 Bölge Birinciliği | Bakanlık Finali |

**Aydın İl Milli Eğitim Müdürlüğü Misyonu:** Millî ve evrensel değerleri benimseyen, paydaşlarının katılımını sağlayan, hayat boyu öğrenme anlayışıyla sürekli gelişen, sahip olduğu kaynakları etkin, verimli ve yerinde kullanarak Millî eğitim hizmetlerini ilimizde öğrenim gören bireylere sunabilmek için çalışan bir kurumuz.

|  |
| --- |
| STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER |
| Stratejik Amaç 1 | İlimizde ikamet eden her yaştaki bireyin anayasal haklarından biri olan eğitim hakkına ve bedensel, zihinsel, duygusal gelişimine katkı sağlayacak örgün, yaygın ve diğer öğrenme yollarına, Millî eğitim sistemimizin temel ilkeleri doğrultusunda erişimini sağlamak. | **Stratejik Hedef 1.1** | Tüm eğitim-öğretim kademelerinde katılım ve tamamlama oranını plan dönemi sonuna kadar artırmak. |
| Stratejik Amaç 2 | Eğitim kurumlarımızın her kademesindeki bireylerin tamamına ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırarak, mevcut imkânları en verimli kullanarak bireylerin sosyal hayatta, okul ve çalışma hayatında her yönüyle sağlıklı, donanımlı ve başarılı bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmak.  | **Stratejik Hedef 2.1** | Öğrencilerimizin öğretim programları içerisinde yer alan öğrenme kazanımlarını, akademik başarı düzeyini, ulusal/uluslararası yarışma ve merkezi sınav başarılarını artırmak. |
| **Stratejik Hedef 2.2** | Öğrencilerimizi içinde yaşadığımız çağın gereklerine ve iş gücü piyasasının ihtiyaç duyduğu insan potansiyeline uygun bir birey olarak yetiştirmek, bu doğrultuda öğrencilerimizin niteliklerini ve yeterliliğini artırmak. |
| **Stratejik Hedef 2.3** | Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini artırmak, öğretmen ve öğrencilerin uluslararası projelere katılım oranını arttırarak hareketlilik düzeyini yükseltmek |
| Stratejik Amaç 3 | İnsan kaynaklarının etkili ve verimli kullanıldığı, fiziki, mali altyapının bakanlık bütçesi, hayırsever katkıları, hibe ve fonlar ile güçlendirildiği, yönetim ve organizasyon anlayışının sistem haline getirilerek kaliteli bir çalışma kültürünün oluşturulduğu, enformasyon teknolojilerinin kullanımının artırılarak çağın gereklerine uygun hale getirildiği günümüz eğitim sistemini destekleyen kurumsal bir yapı oluşturmak. | **Stratejik Hedef 3.1** | Çalışan niteliğinin son derece önemli olduğu çağımızda insan kaynaklarının dengeli dağılımını, etkili ve verimli kullanılmasını sağlamak ve çalışan niteliklerini geliştirerek kurumun hizmet kalitesini artırmak |
| **Stratejik Hedef 3.2** | Müdürlüğümüze bağlı okul/kurumların sayısını artırmak ve niteliklerini çağdaş eğitim standartlarına yükseltmek. |
| **Stratejik Hedef 3.3** | Yönetim-organizasyon faaliyetlerinin işlerliğini, görünürlüğünü ve paydaş memnuniyetini arttırmak |

**Aydın İl Milli Eğitim Müdürlüğü Vizyonu:** Yeni ve güçlü bir Türkiye için eğitimde model bir şehir olmaktır.

|  |
| --- |
| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Amaç 1 | İlimizde ikâmet eden her yaştaki bireyin anayasal haklarından biri olan eğitim hakkına ve bedensel, zihinsel, duygusal gelişimine katkı sağlayacak örgün, yaygın ve diğer öğrenme yollarına, Millî eğitim sistemimizin temel ilkeleri doğrultusunda erişimini sağlamak.  |
| Hedef 1 | Tüm eğitim-öğretim kademelerinde katılım ve tamamlama oranını plan dönemi sonuna kadar artırmak. |
| Performans Hedefi | 2017 yılında tüm eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını arttırmak. |
| 2016 yılında (yerel çalışma sonucu) %91,96 olan net okullaşma oranının 2017 yılında %93’e çıkması hedeflenmektedir. |
| Performans Göstergeleri | **Ölçü Birimi** | **2015** | **2016** | **2017 (Hedef)** |
| 1 | Okullaşma Oranları |
|  | En Az 1 Yıl Okul Öncesi Eğitim Almış 1. Sınıf Öğrenci Oranı | Oran | %64,00 | %64,00 | %70 |
|  | Okulöncesi 3-5 Yaş Grubu | Oran | %40,01 | %46,62 | %48 |
|  | Okulöncesi 4-5 Yaş Grubu | Oran | %50,53 | %58,13 | %60 |
|  | Okulöncesi 5 Yaş Grubu | Oran | %67,66 | %77,27 | %80 |
|  | İlkokul  | Oran | %95,77 | %98,88 | %99,1 |
|  | Ortaokul (Toplam) | Oran | %96,01 | %99,41 | %99,5 |
|  |  Ortaöğretim (Toplam) | Oran | 80,05 | 83,41 | %87 |
| 2 | Devamsızlık Oranları |
|  | İlkokul (7 gün ve üzeri) | Oran | %5,97 | %0,73 | %0,7 |
|  | Ortaokul (7 gün ve üzeri) | Oran | %11,12 | %0,61 | %0,6 |
|  | İmam Hatip Ortaokulu (7 gün ve üzeri) | Oran | %4,7 | %7 | %5 |
|  | Genel Ortaöğretim (10 gün ve üzeri) | Oran | %20 | %15,92 | %14 |
|  | Mesleki Ortaöğretim (10 gün ve üzeri) | Oran | %4,68 | %5,96 | %5 |
|  | İmam Hatip Liseleri (10 gün ve üzeri) | Oran | %15,83 | %4,90 | %4 |
| 3 | Özel Eğitim Alan Öğrenci Sayısının Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrenci Sayısına Oranı (Tem. Eğit.+Orta Öğrt.) | Oran | - | %93 | %94 |
| 4 | Halk Eğitim Merkezleri ve Mesleki Eğitim Merkezleri Öğrenci/Kursiyer Sayısı | Sayı | 241094 | 266808 | 272000 |
| 5 | Özel Okul Öğrenci Oranı | Sayı | %7,87 | %8,05 | %8,5 |
| Faaliyetler | **Kaynak İhtiyacı** |
| **Bütçe** | **Bütçe Dışı** | **Toplam** |
| 1 | Okulöncesi yoğunlukta olmak üzere velilere yönelik panel, konferans vb. bilgilendirme çalışmaları düzenlenecek. | 1750 | 0 | 1750 |
| 2 | Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere yönelik rehabilitasyon hizmeti verilecek ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacak | 5500 | 0 | 5500 |
| 3 | MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin yaygınlaştırılması çalışmaları yapılacak. | 1750 | 0 | 1750 |
| GENEL TOPLAM(TL) | **9000** | **0** | **9000** |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılında tüm eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını arttırmak. |
| Faaliyet Adı | (1)Okulöncesi yoğunlukta olmak üzere velilere yönelik panel, konferans vb. bilgilendirme çalışmaları düzenlenecek. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim |
| *Aydın’da 2016 yılında okulöncesi 3-5 yaş grubu okullaşma oranı %46,62; 4-5 yaş grubu okullaşma oranı %58,13; 5 yaş grubu okullaşma oranı %77,27; ilkokul toplam okullaşma oranı*  %*98,88; ortaokul (İmam-Hatip ortaokulu dâhil) toplam okullaşma oranı %99,41; ortaöğretim okullaşma oranı (toplam) %83,41’dir. 2016 yılında tüm eğitim kademelerinde (yerel çalışma sonucu) %91,96 olan okullaşma oranını 2017 yılsonuna kadar %93’e çıkarmayı hedeflemekteyiz.*  |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 1750 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 1750 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 1750 |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılında tüm eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını arttırmak. |
| Faaliyet Adı | (2)Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere yönelik rehabilitasyon hizmeti verilecek ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacak |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Özel Eğitim |
| *Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin okula devamlarının sağlanması için rehabilitasyon hizmeti verecek kurum ve kuruluşlarla yapılacak işbirliği çalışmalarında tahmin edilen bütçe 5500 TL’dir.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 5500 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 5500 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 5500 |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılında tüm eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını arttırmak. |
| Faaliyet Adı | (3)MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin yaygınlaştırılması çalışmaları yapılacak. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim |
| *Okula devamın teşviki ve cazip hale getirilmesi, eğitim hizmetinin güvenilirlik ve erişebilirlik unsurlarının ön plana çıkarılması için MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin kullanılmasına yönelik tanıtım çalışmaları yapılacaktır. Bu (reklam, afiş ve SMS vb.) çalışmalar için 1750 TL bütçe öngörülmektedir.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 1750 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 1750 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 1750 |

|  |
| --- |
| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Amaç 2 | Eğitim kurumlarımızın her kademesindeki bireylerin tamamına ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırarak, mevcut imkânları en verimli kullanarak bireylerin sosyal hayatta, okul ve çalışma hayatında her yönüyle sağlıklı, donanımlı ve başarılı bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmak. |
| Hedef 1 | Öğrencilerimizin öğretim programları içerisinde yer alan öğrenme kazanımlarını, akademik başarı düzeyini, ulusal/uluslararası yarışma ve merkezi sınav başarılarını artırmak. |
| Performans Hedefi | 2017 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım oranını/sayısını artırmak |
| 2017 yılı sonuna kadar yükseköğretim lisans okumaya hak kazanan öğrenci oranının % 34,72’den %38’e yükseltilmesi hedeflenmektedir. |
| Performans Göstergeleri | **Ölçü Birimi** | **2015** | **2016** | **2017** **(Hedef)** |
| 1 | Yükseköğretim Sınavlarına Giren Öğrencilerin 12. Sınıf Öğrencilerine Oranı (YGS) | Oran | 93% | %91 | %93 |
| 2 | Yükseköğretim Sın. Giren Öğrencilerin 12. Sınıf Öğrencilerine Oranı (LYS) | Oran | 56% | %62 | %66 |
| 3 | Yükseköğretim Okumaya Hak Kazanan Öğrenci Oranı (Lisans) | Oran | %31 | %34,72 | %38 |
| 4 | Yükseköğretim Okumaya Hak Kazanan Toplam Öğrenci Oranı | Oran | %70,9 | %66 | %70 |
| 5 | TEOG Sınavları İl Ortalamaları |
|  | Türkçe | Sayı | 63,18 | 59,66 | 65 |
|  | Matematik | Sayı | 40,81 | 42,48 | 45 |
|  | Din Kültürü ve Ah. Bil. | Sayı | 77,68 | 76,12 | 78 |
|  | Fen ve Teknoloji | Sayı | 54,53 | 57,05 | 60 |
|  | T.C İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük | Sayı | 57,87 | 61,94 | 64 |
|  | Yabancı Dil | Sayı | 46,27 | 56,16 | 60 |
| 6 | Sınıf Tekrar Oranları |
|  | Genel Ortaöğretim | Oran | %2 | %1,61 | %1,4 |
|  | Mesleki Ortaöğretim | Oran | %3,99 | %3,19 | %3 |
|  | İmam Hatip Liseleri  | Oran | %5,39 | %5,40 | %5 |
| 7 | Disiplin Cezası Alan Öğrenci Oranı |
|  | Genel Ortaöğretim  | Oran | %1,05 | %1,23 | %1 |
|  | Mesleki Ortaöğretim | Oran | %1,90 | %2,95 | %2 |
|  | İmam Hatip Liseleri | Oran | %5,40 | %5,39 | %5 |
| 8 | Beyaz Bayrak Alan Okul Sayısı (2016 yılsonu itibariyle toplam) (Toplam)  | Sayı | 157 | 258 | 300 |
| 9 | Beslenme Dostu Okul Sayısı (2016 yılsonu itibariyle toplam) | Sayı | 21 | 53 | 75 |
| 10 | TÜBİTAK Projeleri |
|  | TÜBİTAK Proje Başvuru Sayısı | Sayı | 116 | 94 | 130 |
|  | Bölge Sergisine Kalan Proje Sayısı | Sayı | 12 | 9 | 12 |
|  | Ankara Finaline Kalan Bu Benim Eserim Proje Sayısı | Sayı | 0 | 1 | 2 |
| 11 | Birleştirilmiş Sınıflı İlkokul Sayısı | Sayı | 102 | 99 | 95 |
| 12 | Halk Eğitim Merkezlerinde Açılan Ücretsiz Kurs Sayısı  | Sayı | 10 | 156 | 200 |
| 13 | Okullar Tarafından Açılan Ücretsiz Takviye Kurs Sayısı | Sayı | - | 9311 | 10000 |
| Faaliyetler |  | **Bütçe Dışı** | **Toplam** |
| 4 | İl genelinde her dönem en az bir LYS-YGS deneme sınavı yapılması. | 4500 | 0 | 4500 |
| 5 | “Beyaz Bayrak” ve “Beslenme Dostu Okul” ödül sürecinin gerçekleştirilmesi | 900 | 0 | 900 |
| 6 | TÜBİTAK Proje çalışmaları ile ilgili eğitim faaliyetleri yapılması. | 1000 | 0 | 1000 |
| 7 | Eğitim kurumlarımızda ücretsiz takviye kursları  | 2500 | 0 | 2500 |
| GENEL TOPLAM(TL) | **8900** | **0** | **8900** |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım oranını/sayısını artırmak |
| Faaliyet Adı | (4)Her dönem bir LYS-YGS deneme sınavı yapılması. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Ortaöğretim |
| *2016 yılında YGS’ye giren öğrenci sayısının 12. sınıf öğrenci sayısına oranı %91, LYS’ye giren öğrenci sayısının 12. sınıf öğrenci sayısına oranı %62 olarak görülmektedir. Öğrencilerimizin akademik başarılarını ve sınavlara katılım oranlarını artırmak amacıyla, il genelinde her dönem 1 LYS ve 1 YGS sınavı yapılacaktır. Sınavlara katılım oranları ve başarı durumları ölçülerek öğrenci ve velilerle paylaşım sağlanacak, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. 2016 yılında Halk Eğitim Merkezleri tarafından 156 kurs düzenlenmiştir. Dersanelerin kapatılmasıyla okullarımızdaki takviye çalışmaları, plan dönemi başında belirlenen orana göre oldukça artmıştır. 320 kurs merkezinde 9311 takviye kursu düzenlenmiştir. 2017 yılında 200 halk eğitim kursu, 10000 takviye kursu düzenlenmesi planlanmaktadır.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 4500 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 4500 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 4500 |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım oranını/sayısını artırmak |
| Faaliyet Adı | (5)“Beyaz Bayrak” ve “Beslenme Dostu Okul” proje çalışmalarının ve ödül sürecinin gerçekleştirilmesi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim, Strateji |
| *“Beyaz Bayrak” ve” Beslenme Dostu Okul” projelerine katılım teşvik edilecek, projelerle ilgili ödül süreci gerçekleştirilecektir. Ödül törenine tüm okul idarecilerinin katılımı sağlanacak, bütün okullarda temizlik ve sağlık bilincinin kurum kültürü haline getirilmesi sağlanacak. 2016 yılsonuna kadar 258 olan Beyaz Bayrak Sertifikalı okul sayısının 2017 yılında 300’e, 2016 yılsonuna kadar 53 olan Beslenme Dostu Okul Sayısının 2017 yılında 75’ye yükselmesi hedeflenmektedir.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 900 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 900 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 900 |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım oranını/sayısını artırmak |
| Faaliyet Adı | (6) TÜBİTAK Proje çalışmaları ile ilgili eğitim faaliyetleri yapılması. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Strateji  |
| *TÜBİTAK Proje başvuru sayılarını artırmak için ilgimiz genelindeki tüm okul/kurum müdürlerine ve gönüllü öğretmenlere yönelik bilgilendirme, proje yazma semineri düzenlenecektir.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 1000 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 1000 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 1000 |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım oranını/sayısını artırmak |
| Faaliyet Adı | (7) Eğitim kurumlarımızda ücretsiz takviye kursları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Hayat Boyu Öğrenme, Temel Eğitim, Ortaöğretim  |
| *Merkez İlçe ve diğer ilçelerde kurs merkezleri oluşturularak öğrencilerin istekleri doğrultusunda akademik ve sosyal ihtiyaçlarının karşılanması ve eksiklerinin giderilmesi amacıyla ücretsiz halk eğitim kursları ve okul takviye kursları açılacak.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2500 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 2500 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 2500 |

|  |
| --- |
| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Amaç 2 | Eğitim kurumlarımızın her kademesindeki bireylerin tamamına ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırarak, mevcut imkânları en verimli kullanarak bireylerin sosyal hayatta, okul ve çalışma hayatında her yönüyle sağlıklı, donanımlı ve başarılı bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmak. |
| Hedef 2 | Öğrencilerimizi içinde yaşadığımız çağın gereklerine ve iş gücü piyasasının ihtiyaç duyduğu insan potansiyeline uygun bir birey olarak yetiştirmek, bu doğrultuda öğrencilerimizin niteliklerini ve yeterliliğini artırmak. |
| Performans Hedefi | 2017 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirmek. |
| Mesleki ve Teknik Eğitimden mezun olup istihdamı gerçekleştirilen öğrenci oranının artırmak amacıyla en az 35 işbirliği çalışması gerçekleştirilecek. |
| Performans Göstergeleri | **Ölçü Birimi** | **2015** |  **2016** | **2017 (Hedef)** |
| 1 | Mesleki Alanlarda Açılan Kurs Sayısı | Sayı | 1628 | 1943 | 2000 |
| 2 | MTE’de Sosyal Ortaklar İle Yapılan İşbirliği/Protokol Sayısı | Sayı | 23 | 31 | 35 |
| Faaliyetler | **Kaynak İhtiyacı** |
| **Bütçe** | **Bütçe Dışı** | **Toplam** |
| 8 | İŞKUR, Sanayi ve Esnaf Odaları ile işbirliği içinde mesleki kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanması sağlanacak.  | 102000 | 0 | 102000 |
| 9 | İŞKUR, meslek odaları ve sektör temsilcileri ile iş piyasasına yönelik meslek alanları ve işbirliği stratejisi belirlenecek. Protokoller kamuoyu ile paylaşılacak.  | 30000 | 0 | 30000 |
| 10 | Atölye ve laboratuvar öğretmenleri sektördeki gelişmeler ve iş piyasası ile ilgili öğrencilere rehberlik çalışmaları yapacak. | 7000 | 0 | 7000 |
| GENEL TOPLAM(TL) | **139000** | **0** | **139000** |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirmek. |
| Faaliyet Adı | (8)İŞKUR, Sanayi ve Esnaf Odaları ile işbirliği içinde mesleki kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanması sağlanacak.  |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Hayat Boyu Öğrenme, Mesleki ve Teknik Eğitim |
| *MTE’den mezun öğrencilerin niteliklerini geliştirmeye yönelik 2017 yılında en az 2000 kurs düzenlenmesi hedeflenmektedir. Kursların niteliksel açıdan verimli olması için İŞKUR, Sanayi ve Esnaf Odaları ve diğer kuruluşlarla işbirliği sağlanacak.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 102000 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 102000 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 102000 |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirmek. |
| Faaliyet Adı | (9) İŞKUR, meslek odaları ve sektör temsilcileri ile iş piyasasına yönelik meslek alanları ve işbirliği stratejisi belirlenecek. Protokoller kamuoyu ile paylaşılacak.  |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Hayat Boyu Öğrenme, Mesleki ve Teknik Eğitim  |
| *2016 yılında 31 olan imzalanmış protokol sayısı, 2017 yılında 35 protokol imzalanması için çalışmalar yapılacak.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 30000 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 30000 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 30000 |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirmek. |
| Faaliyet Adı | (10)Atölye ve laboratuvar öğretmenleri sektördeki gelişmeler ve iş piyasası ile ilgili öğrencilere rehberlik çalışmaları yapacak. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Mesleki ve Teknik Eğitim  |
| *Sektörel branşlarda çalışan atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin, mesleki teknik eğitim öğrencilerine sistematik olarak rehberlik etmeleri sağlanacak. İş piyasası, işçi ve teknik eleman nitelikleri hakkında bilgilendirme yapılması sağlanacak. Çalışmaların verimi gerçekleşmesi için şartlar uygun hale getirilecek.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 7000 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 7000 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 7000 |

|  |
| --- |
| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Amaç 2 | Eğitim kurumlarımızın her kademesindeki bireylerin tamamına ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırarak, mevcut imkânları en verimli kullanarak bireylerin sosyal hayatta, okul ve çalışma hayatında her yönüyle sağlıklı, donanımlı ve başarılı bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmak. |
| Hedef 3 | Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini artırmak için öğretmen ve öğrencilerin uluslararası projelere katılım oranını arttırarak hareketlilik düzeyini yükseltmek |
| Performans Hedefi | 2017 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına katılım oranını/sayısını artırmak. |
| Avrupa Komisyonu ve Kalkınma Ajansları ile Uluslar Arası Hareketlilik Programlarında projeleri kabul edilen il sıralamasında 2019 hedefi aşılmıştır. 2017 yılında hedefimiz; projesi kabul edilen iller sıralamasında 1. sıraya yükselmektir. |
| Performans Göstergeleri | **Ölçü Birimi** | **2015** | **2016** | **2017 (Hedef)** |
| 1 | TEOG Yabancı Dil İl Ortalaması | Sayı | 46,27 | 56,16 | 60 |
| 2 | Avrupa Komisyonu ve Kalkınma Ajansları Tarafından Açılan Teklif Çağrılarına Başvuru Sayısı | Sayı | 150 | 139 | 150 |
| 3 | Uluslar Arası Hareketlilik Programlarına/Projelerine Katılan Öğretmen Sayısı | Sayı | 122 | 158 | 180 |
| 4 | Uluslar Arası Hareketlilik Programlarına/Projelerine Katılan Öğrenci Sayısı | Sayı | 233 | 181 | 230 |
| 5 | Projeleri Kabul Edilen İller Sıralaması | Sıra | 6 | 2 | 1 |
| Faaliyetler | **Kaynak İhtiyacı** |
| **Bütçe** | **Bütçe Dışı** | **Toplam** |
| 11 | Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanarak bilgilendirme sağlanacak. | 2500 | 0 | 2500 |
| 12 | Okul/kurumlara yönelik AB projeleri bilgilendirme toplantıları yapılarak gönüllü öğretmenlere uygulamalı proje eğitimi verilecek. Süreç boyunca AR-GE desteği sağlanacak. | 2500 | 0 | 2500 |
| 13 | AB proje faaliyetlerinin izleme/değerlendirmesi ve AB projeleri “Saha Ziyaretleri” yapılacak. Gerçekleştirilen proje ve hareketlilik programlarının diğer paydaşlarla paylaşımı sağlanacak. | 2500 | 0 | 2500 |
| GENEL TOPLAM(TL) | **7500** | **0** | **7500** |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına katılım oranını/sayısını artırmak. |
| Faaliyet Adı | (11)Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanarak bilgilendirme sağlanacak. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Strateji, Hayat Boyu Öğrenme |
| *Yabancı dil eğitimi ile ilgili açılacak kurslarla ilgili tanıtım çalışmaları yapılacak; afiş, broşür hazırlanarak reklam çalışmaları gerçekleştirilecek. 2017 yılı için öngörülen bütçe 2500 TL’dir.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2500 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 2500 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 2500 |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına katılım oranını/sayısını artırmak. |
| Faaliyet Adı | (12)Okul/kurumlara yönelik AB projeleri bilgilendirme toplantıları yapılarak gönüllü öğretmenlere uygulamalı proje eğitimi verilecek. Süreç boyunca AR-GE desteği sağlanacak. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Strateji |
| *AB Projeleri bilgilendirme toplantıları ve giderleri için öngörülen bütçe 2500 TL’dir.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2500 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 2500 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 2500 |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına katılım oranını/sayısını artırmak. |
| Faaliyet Adı | (13)AB proje faaliyetlerinin izleme/değerlendirmesi ve AB projeleri “Saha Ziyaretleri” yapılacak. Gerçekleştirilen proje ve hareketlilik programlarının diğer paydaşlarla paylaşımı sağlanacak. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Strateji |
| *AB Projelerinin saha ziyaretleri için 2500 TL bütçe öngörülmektedir.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2500 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 2500 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 2500 |

|  |
| --- |
| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Amaç 3 | İnsan kaynaklarının etkili ve verimli kullanıldığı, fiziki, mali altyapının bakanlık bütçesi, hayırsever katkıları, hibe ve fonlar ile güçlendirildiği, yönetim ve organizasyon anlayışının sistem haline getirilerek kaliteli bir çalışma kültürünün oluşturulduğu, enformasyon teknolojilerinin kullanımının artırılarak çağın gereklerine uygun hale getirildiği günümüz eğitim sistemini destekleyen kurumsal bir yapı oluşturmak. |
| Hedef 1 | Çalışan niteliğinin son derece önemli olduğu çağımızda insan kaynaklarının dengeli dağılımını, etkili ve verimli kullanılmasını sağlamak ve çalışan niteliklerini geliştirerek kurumun hizmet kalitesini artırmak |
| Performans Hedefi | 2017 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak. |
| Öğretmen ve idarecilerin isteklerine yönelik eğitim öğretim dönemleri başında ve eğitim yılı sonunda 1’er Hizmetiçi Eğitim çalışması gerçekleştirmek. |
| Performans Göstergeleri | **Ölçü Birimi** | **2015** | **2016** | **2017 (Hedef)** |
| 1 | Yüksek Lisans Yapan Personel Sayısı (Toplam) | Sayı | 929 | 745 | 800 |
| 2 | Doktora Yapan Personel Sayısı (Toplam) | Sayı | 7 | 4 | 5 |
| 3 | Öğretmenlerimizin İstekleri Doğrultusunda Açılan Hizmetiçi Eğitim Sayısı | Sayı | 96 | 95 | 98 |
| 4 | Okul Müdürlerimizin İstekleri Doğrultusunda Açılan Hizmetiçi Eğitim Sayısı | Sayı | 57 | 91 | 92 |
| 5 | İl, İlçe Yöneticilerine Yönelik Her Yıl Açılan Eğitim Sayısı | Sayı | 1 | 1 | 2 |
| Faaliyetler |  |
| **Bütçe** | **Bütçe Dışı** | **Toplam** |
| 14 | Yüksek lisans ve doktora çalışmaları teşvik edilecek, ADÜ ve diğer üniversitelerle işbirliği yapılacak. | 2000 | 0 | 2000 |
| 15 | Öğretmenlerimizin ve yöneticilerimizin istekleri doğrultusunda hizmetiçi eğitim seminerleri düzenlenecek. | 2000 | 0 | 2000 |
| 16 | Yöneticilere yönelik mahalli hizmetiçi eğitim seminerleri düzenlenecek. | 2000 | 0 | 2000 |
| GENEL TOPLAM(TL) | **6000** | **0** | **6000** |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak. |
| Faaliyet Adı | (14) Yüksek lisans ve doktora çalışmaları teşvik edilecek, ADÜ ve diğer üniversitelerle işbirliği yapılacak. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | İnsan Kaynakları |
| *Öğretmenlere ve yöneticilere yönelik gerçekleştirilen toplantılarda, yüksek lisans ve doktora çalışmalarının kişisel ve mesleki gelişime katkıları ile kariyer avantajları konusunda bilgilendirme yapılacak. Başta Adnan Menderes Üniversitesi olmak üzere üniversitelerle işbirliği protokolleri gerçekleştirilecek. Tahmini bütçe 2000 TL’dir.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2000 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 2000 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 2000 |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak. |
| Faaliyet Adı | (15) Öğretmenlerimizin ve yöneticilerimizin istekleri doğrultusunda hizmetiçi eğitim seminerleri düzenlenecek. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | İnsan Kaynakları |
| *Öğretmenlerimizin ve yöneticilerimizin istekleri doğrultusunda, açılan eğitimlere müracat etmek suretiyle ve resen verilmesi planlanan toplam eğitim sayısı 98+92 olarak belirlenmiştir.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2000 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 2000 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 2000 |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak. |
| Faaliyet Adı | (16)Yöneticilere yönelik mahalli hizmetiçi eğitim seminerleri düzenlenecek. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | İnsan Kaynakları |
| *Çağdaş yönetim anlayışının geliştirilmesi ve yerleştirilmesi amacıyla kurum yöneticilerine 2017 yılı içinde re’sen 2 faaliyet düzenlenmesi planlanmaktadır.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 2000 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 2000 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 2000 |

|  |
| --- |
| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Amaç 3 | İnsan kaynaklarının etkili ve verimli kullanıldığı, fiziki, mali altyapının bakanlık bütçesi, hayırsever katkıları, hibe ve fonlar ile güçlendirildiği, yönetim ve organizasyon anlayışının sistem haline getirilerek kaliteli bir çalışma kültürünün oluşturulduğu, enformasyon teknolojilerinin kullanımının artırılarak çağın gereklerine uygun hale getirildiği günümüz eğitim sistemini destekleyen kurumsal bir yapı oluşturmak. |
| Hedef 2 | Müdürlüğümüze bağlı okul/kurumların sayısını artırmak ve niteliklerini çağdaş eğitim standartlarına yükseltmek. |
| Performans Hedefi | 2017 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre geliştirmek. |
| Plan döneminin her yılında dönüştürülen, kapatılan okulların sayısı ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda derslik oluşturulması planlanmaktadır. |
| Performans Göstergeleri | **Ölçü Birimi** | **2015** | **2016** | **2017 (Hedef)** |
| 1 | Açılan Özel Eğitim Sınıfı Sayısı (2016 yılsonu itibariyle toplam) | Sayı | 67 | 69 | 72 |
| 2 | Açılan Destek Odası Sayısı (2016 yılsonu itibariyle toplam) | Sayı | 331 | 355 | 380 |
| 3 | Oluşturulan Derslik Sayısı | Sayı | 292 | 180 | 200 |
| 4 | İkili Eğitim Yapan Okul Oranı |
|  | İlkokul | Oran | %5,44 | %4,07 | %3 |
|  | Ortaokul | Oran | %2,55 | %1,69 | %1 |
|  | Mesleki Ortaöğretim | Oran | %4,01 | %2,22 | %2 |
| 5 | Derslik başına düşen öğrenci sayısı |
|  | İlkokul | Sayı | 18 | 16 | 16 |
|  | Ortaokul | Sayı | 20 | 20 | 20 |
|  | İmam Hatip Ortaokulu | Sayı | 15,62 | 17,33 | 17 |
|  | Genel Ortaöğretim | Sayı | 18 | 19 | 19 |
|  | Mesleki Ortaöğretim | Sayı | 24 | 22 | 22 |
|  | İmam Hatip Liseleri | Sayı | 28,19 | 20,42 | 20 |
| 6 | Yapılan Bağımsız Anaokulu Sayısı | Sayı | 2 | 1 | 2 |
| 7 | Donatımı Yapılan Kurum Sayısı | Sayı | 365 | 344 | 350 |
| 8 | Fiziki İmkânları İyileştirilen ve Altyapı Eksikleri Giderilen Eğitim Kurumu Sayısı | Sayı | 55 | 62 | 70 |
| 9 | Bağımsız Binaya Sahip Olmayan Okul Oranı | Oran | 14,00 | 15,07 | 12 |
| Faaliyetler | **Kaynak İhtiyacı** |
| **Bütçe** | **Bütçe Dışı** | **Toplam** |
| 17 | Okul fiziki yapılarının iyileştirilmesi için büyük onarım çalışmaları | 851.472 | 0 | 851.472 |
| 18 | Derslik, özel eğitim sınıfı, destek odaları ve özel eğitim anasınıflarının oluşturulması | 600.000 | 0 | 600.000 |
| 19 | Eğitim Kampusü Projesinin hayata geçirilmesi. | 28.667.345 | 0 | 28.667.345 |
| GENEL TOPLAM(TL) | **30.118.817** | **0** | **30.118.817** |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre geliştirmek. |
| Faaliyet Adı | (17)Okul fiziki yapılarının iyileştirilmesi için büyük onarım çalışmaları |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Destek 1-3, İnşaat Emlak 1-2 |
| *2017 yılında Temel Eğitim büyük onarım için tahmini bütçe 851.472 TL’dir. Başta dezavantajlı grupların kayıtlı olduğu eğitim kurumları olmak üzere kurumların iyileştirme ve onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 851.472 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 851.472 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 851.472 |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre geliştirmek. |
| Faaliyet Adı | (18)Derslik, özel eğitim sınıfı, destek odaları ve özel eğitim anasınıflarının oluşturulması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Destek 1-3, İnşaat-Emlak 1-2, Özel Eğitim ve Rehberlik |
| *Derslik, özel eğitim sınıfı, destek odaları ve özel eğitim anasınıflarının oluşturulmasına yönelik 2017 yılı için 600.000 TL bütçe ayrılmıştır. 2016 yılsonu itibariyle 69 olan özel eğitim sınıfı sayısını 72’ye, 355 olan özel eğitim sınıfı sayısını 380 çıkarmayı hedeflemekteyiz.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 600.000 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 600.000 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 600.000 |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre geliştirmek. |
| Faaliyet Adı |  (19)Eğitim Kampusü Projesinin hayata geçirilmesi. |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Destek 1-3, İnşaat-Emlak 1-2 |
| *Fiziki ve teknolojik altyapının desteklenmesi için 2017 yılında tahmin edilen bütçenin büyük bir bölümü Eğitim Kampüsü projesine ayrılmıştır. Eğitim Kampüsü Projesi için öngörülen bütçe 28.667.345 TL’dir.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 28.667.345 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 28.667.345 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 28.667.345 |

|  |
| --- |
| PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU |
| İdare Adı | **AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** |
| Amaç 3 | İnsan kaynaklarının etkili ve verimli kullanıldığı, fiziki, mali altyapının bakanlık bütçesi, hayırsever katkıları, hibe ve fonlar ile güçlendirildiği, yönetim ve organizasyon anlayışının sistem haline getirilerek kaliteli bir çalışma kültürünün oluşturulduğu, enformasyon teknolojilerinin kullanımının artırılarak çağın gereklerine uygun hale getirildiği günümüz eğitim sistemini destekleyen kurumsal bir yapı oluşturmak. |
| Hedef 3 | Yönetim-organizasyon faaliyetlerinin işlerliğini, görünürlüğünü ve paydaş memnuniyetini arttırmak |
| Performans Hedefi | 2017 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak.  |
| İl genelinde kitap dağıtım işlemlerinin %100’ünü sorunsuz gerçekleştirmek hedeflenmiştir. Derslik ve okul sayısının artmasıyla birlikte taşımalı eğitime ihtiyaç duyan öğrenci sayısının azalması hedeflenmektedir. Bununla beraber taşımalı eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin taşıma ve yemek ihtiyaçlarının karşılanması için çalışmalar yürütülecektir. Kurumlardan hizmet alanların memnuniyetlerini artırmak için çalışmalar yapılacaktır. |
| Performans Göstergeleri | **Ölçü Birimi** | **2015** | **2016** | **2017 (Hedef)** |
| 1 | Sorunsuz Dağıtılan Ücretsiz Ders Kitabı Oranı | Oran | %98 | %98 | %100 |
| 2 | Taşıma Merkezi Okullara Sorunsuz Taşınan Öğrenci Oranı | Oran | %98 | %98 | %100 |
| 3 | Taşımalı Eğitim Kapsamındaki İlkokul Öğrenci Oranı | Oran | %7,78 | %7,47 | %7 |
| 4 | Taşımalı Eğitim Kapsamındaki Ortaokul Öğrenci Oranı | Oran | %14,61 | %13,72 | %13 |
| 5 | Taşımalı Eğitim Kapsamındaki Ortaöğretim Öğrenci Oranı | Oran | %13,91 | %13,58 | %13 |
| 6 | Taşımalı Eğitim Kapsamındaki Özel Eğitim Öğrenci Oranı | Oran | %31,77 | %20,69 | %30 |
| 7 | Taşımalı Eğitim Kapsamındaki ve Öğle Yemeğinden Yararlanan Öğrenci Oranı (İlkokul) | Oran | %97,44 | %97,51 | %98 |
| 8 | Taşımalı Eğitim Kapsamındaki ve Öğle Yemeğinden Yararlanan Öğrenci Oranı (Ortaokul) | Oran | %99,81 | %100 | %100 |
| 9 | Taşımalı Eğitim Kapsamındaki ve Öğle Yemeğinden Yararlanan Öğrenci Oranı (Ortaöğretim) | Oran | %90,56 | %94,31 | %97 |
| Faaliyetler | **Kaynak İhtiyacı** |
| **Bütçe** | **Bütçe Dışı** | **Toplam** |
| 20 | Taşımalı Eğitim Uygulaması | 29.037.237 | 0 | 29.037.237 |
| 21 | Kitap dağıtım ve poşetleme işlemi | 164.391 | 0 | 164.391 |
| 22 | “Kalite Bizim İşimiz” uygulama ve değerlendirme süreci | 6001 | 0 | 6001 |
| GENEL TOPLAM(TL) | **29.207.629** | **0** | **29.207.629** |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2016 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak.  |
| Faaliyet Adı | (20)Taşımalı Eğitim Uygulaması |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Destek-2, Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim, Özel Eğitim ve Rehberlik |
| *2015-2016 Eğitim Öğretim yılında il genelinde 20088 öğrencinin taşıma işlemleri yapılıp sonuçlandırılmıştır. Taşınan bu öğrencilerden (ilköğretim-ortaöğretim) 18571 öğrenciye sıcak öğle yemeği verilmiştir. Özel eğitim öğrencilerinin yemekleri okulları tarafından verilmektedir. 2016-2017 Eğitim Öğretim yılında il genelinde (826 engelli öğrenci dâhil) 19373 öğrencinin taşıma işlemleri yapılıp sonuçlandırılmış, çalışmalar devam etmektedir. Taşınan bu öğrencilerden (ilköğretim-ortaöğretim) 18547 öğrenciye sıcak öğle yemeği verilmektedir. Özel eğitim öğrencilerinin yemekleri okulları tarafından verilmektedir.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 29.037.237 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 29.037.237 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 29.037.237 |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2017 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak.  |
| Faaliyet Adı | (21)Kitap dağıtım ve poşetleme işlemi |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Destek-2, Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim |
| *2016 yılına ayrılan kitap dağıtım ve poşetleme giderleri bütçesi 152.214 TL’dir. 2017 yılında ayrılan bütçe 164.391 TL’dir. 2016 yılında ücretsiz ders kitaplarının %98’i sorunsuz dağıtılmıştır. 2017 yılında kitapların tamamının sorunsuz dağıtılması planlanmaktadır.*  |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 164.391 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 164.391 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 164.391 |

|  |
| --- |
| FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| Performans Hedefi | 2016 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak.  |
| Faaliyet Adı | (22)“Kalite Bizim İşimiz” uygulama ve değerlendirme süreci |
| Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri  | Strateji |
| *Her yıl gerçekleştirilen Kalite Bizim İşimiz çalışmasının uygulanmasına AR-GE desteği sağlanacak. Kurumlarımızın kalite standartlarını yükselterek, hizmet alanların memnuniyet oranlarını artırmak amacıyla masa başı ve saha ziyareti çalışmaları yapılacaktır. Kalite standartlarının geliştirilmesi için ayrılan bütçe 6001 TL’dir.* |
| Ekonomik Kod  | **Ödenek** |  |
| 01 | Personel Giderleri | 0 |
| 02 | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 6001 |
| 04 | Faiz Giderleri | 0 |
| 05 | Cari Transferler | 0 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 0 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 0 |
| 08 | Borç verme | 0 |
| Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı | 6001 |
| Bütçe Dışı Kaynak | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı  | 0 |
| Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı | 0 |
| Toplam Kaynak İhtiyacı | 6001 |

|  |
| --- |
| İDARE PERFORMANS TABLOSU |
| İdare Adı | **AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  |
| PERFORMANS HEDEFİ | **FAALİYET** | **Açıklama** | **2017** |
| **Bütçe İçi** | **Bütçe Dışı** | **Toplam** |
| **(TL)** | **PAY****(%)** | **(TL)** | **PAY****(%)** | **(TL)** | **PAY****(%)** |
| 1 |  | **2017 yılında tüm eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını arttırmak.** | **9000** | **0,0067** | **0,00** | **0** | **9000** | **0,0067** |
|  | **1** | Okulöncesi yoğunlukta olmak üzere velilere yönelik panel, konferans vb. bilgilendirme çalışmaları düzenlenecek. | 1750 | 0,0029 | 0,00 | 0 | 1750 | 0,0029 |
|  | **2** | Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere yönelik rehabilitasyon hizmeti verilecek ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacak | 5500 | 0,001 | 0,00 | 0 | 5500 | 0,001 |
|  | **3** | MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin yaygınlaştırılması çalışmaları yapılacak. | 1750 | 0,0028 | 0,00 | 0 | 1750 | 0,0028 |
| 2 |  | **2017 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım oranını/sayısını artırmak** | **8900** | **0,014** | **0,00** | **0** | **8900** | **0,014** |
|  | **4** | İl genelinde her dönem en az bir LYS-YGS deneme sınavı yapılması. | 4500 | 0,0073 | 0,00 | 0 | 4500 | 0,0073 |
|  | **5** | “Beyaz Bayrak” ve “Beslenme Dostu Okul” ödül sürecinin gerçekleştirilmesi | 900 | 0,0015 | 0,00 | 0 | 900 | 0,0015 |
|  | **6** | TÜBİTAK Proje çalışmaları ile ilgili eğitim faaliyetleri yapılması. | 1000 | 0,0016 | 0,00 | 0 | 1000 | 0,0016 |
|  | **7** | Eğitim kurumlarımızda ücretsiz takviye kursları  | 2500 | 0,004 | 0,00 | 0 | 2500 | 0,004 |
| 3 |  | **2017 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirmek.** | **139000** | **0,24** | **0,00** | **0** | **139000** | **0,24** |
|  | **8** | İŞKUR, Sanayi ve Esnaf Odaları ile işbirliği içinde mesleki kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanması sağlanacak.  | 102000 | 0,17 | 0,00 | 0 | 102000 | 0,17 |
|  | **9** | İŞKUR, meslek odaları ve sektör temsilcileri ile iş piyasasına yönelik meslek alanları ve işbirliği stratejisi belirlenecek. Protokoller kamuoyu ile paylaşılacak.  | 30000 | 0,05 | 0,00 | 0 | 30000 | 0,05 |
|  | **10** | Atölye ve laboratuvar öğretmenleri sektördeki gelişmeler ve iş piyasası ile ilgili öğrencilere rehberlik çalışmaları yapacak. | 7000 | 0,0117 | 0,00 | 0 | 7000 | 0,0117 |
| 4 |  | **2017 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına katılım oranını/sayısını artırmak.** | **7500** | **0,012** | **0,00** | **0** | **7500** | **0,012** |
|  | **11** | Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanarak bilgilendirme sağlanacak. | 2500 | 0,004 | 0,00 | **0** | 2500 | 0,004 |
|  | **12** | Okul/kurumlara yönelik AB projeleri bilgilendirme toplantıları yapılarak gönüllü öğretmenlere uygulamalı proje eğitimi verilecek. Süreç boyunca AR-GE desteği sağlanacak. | 2500 | 0,004 | 0,00 | 0 | 2500 | 0,004 |
|  | **13** | AB proje faaliyetlerinin izleme/değerlendirmesi ve AB projeleri “Saha Ziyaretleri” yapılacak. Gerçekleştirilen proje ve hareketlilik programlarının diğer paydaşlarla paylaşımı sağlanacak. | 2500 | 0,004 | 0,00 | 0 | 2500 | 0,004 |
| 5 |  | **2017 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak.** | **6000** | **0,01** | **0,00** | **0** | **6000** | **0,01** |
|  | **14** | Yüksek lisans ve doktora çalışmaları teşvik edilecek, ADÜ ve diğer üniversitelerle işbirliği yapılacak. | 2000 | 0,0033 | 0,00 | 0 | 2000 | 0,0033 |
|  | **15** | Öğretmenlerimizin ve yöneticilerimizin istekleri doğrultusunda hizmetiçi eğitim seminerleri düzenlenecek. | 2000 | 0,0033 | 0,00 | 0 | 2000 | 0,0033 |
|  | **16** | Yöneticilere yönelik mahalli hizmetiçi eğitim seminerleri düzenlenecek. | 2000 | 0,0033 | 0,00 | **0** | 2000 | 0,0033 |
| 6 |  | **2017 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre geliştirmek.** | **30.118.817** | **50,624** | **0,00** | **0** | **30.118.817** | **50,624** |
|  | **17** | Okul fiziki yapılarının iyileştirilmesi için büyük onarım çalışmaları | 851.472 | 1,417 | 0,00 | 0 | 851.472 | 1,417 |
|  | **18** | Derslik, özel eğitim sınıfı, destek odaları ve özel eğitim anasınıflarının oluşturulması | 600.000 | 1,008 | 0,00 | 0 | 600.000 | 1,008 |
|  | **19** | Eğitim Kampüsü Projesinin hayata geçirilmesi. | 28.667.345 | 48,2 | 0,00 | 0 | 28.667.345 | 48,2 |
| 7 |  | **2017 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak.** | **29.207.629** | **49,1** | **0,00** | **0** | **29.207.629** | **49,1** |
|  | **20** | Taşımalı Eğitim Uygulaması | 29.037.237 | 48,81 | 0,00 | 0 | 29.037.237 | 48,81 |
|  | **21** | Kitap dağıtım ve poşetleme işlemi | 164.391 | 0,28 | 0,00 | 0 | 164.391 | 0,28 |
|  | **22** | “Kalite Bizim İşimiz” Ödül ve Değerlendirme Süreci | 6001 | 0,0103 | 0,00 | 0 | 6001 | 0,0103 |
| GENEL YÖNETİM GİDERLERİ |  |  |  |  |  |  |
| DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI |  |  |  |  |  |  |
| GENEL TOPLAM | **59.496.846** | **100** | **0,00** | **0** | **59.496.846** | **100** |

|  |
| --- |
| **2017 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU** |
| **İdare Adı** | **AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI** | **Ekonomik Kodlar (I.Düzey)** | **FALİYET** **TOPLAMI** | **GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI** | **DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI** | **GENEL TOPLAM** |
| **01** | Personel Giderleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | **59.496.846** | 0,00 | 0,00 | **59.496.846** |
| **04** | Faiz Giderleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **05** | Cari Transferler | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **08** | Borç verme | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **09** | Yedek Ödenek | 0,00 |  | 0,00 | 0,00 |
| **Bütçe Ödeneği Toplamı** | **59.496.846** | **0,00** | **0,00** | **59.496.846** |
| **BÜTÇE DIŞI KAYNAK** | Döner Sermaye | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Diğer Yurt İçi Kaynaklar | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Yurt Dışı Kaynaklar | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | **0,00** | **0,00** | 0,00 | **0,00** |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | **59.496.846** | **0,00** | **0,00** | **59.496.846** |

|  |
| --- |
| FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU |
| İdare Adı | **AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** |
|   |   |   |
| PERFORMANS HEDEFİ | **FAALİYETLER**  | **SORUMLU BİRİMLER** |
| 2017 yılında tüm eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını arttırmak. |  |  |
|  | Okulöncesi yoğunlukta olmak üzere velilere yönelik panel, konferans vb. bilgilendirme çalışmaları düzenlenecek. | Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim |
|  | Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere yönelik rehabilitasyon hizmeti verilecek ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacak | Özel Eğitim |
|  | MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin yaygınlaştırılması çalışmaları yapılacak. | Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim |
| 2017 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım oranını/sayısını artırmak |  |  |
|  | İl genelinde her dönem en az bir LYS-YGS deneme sınavı yapılması. | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Ortaöğretim |
|  | “Beyaz Bayrak” ve “Beslenme Dostu Okul” ödül sürecinin gerçekleştirilmesi | Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim, Strateji |
|  | TÜBİTAK Proje çalışmaları ile ilgili eğitim faaliyetleri yapılması. | Strateji |
|  | Eğitim kurumlarımızda ücretsiz takviye kursları  | Hayat Boyu Öğrenme, Temel Eğitim, Ortaöğretim  |
| 2017 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirmek. |  |  |
|  | İŞKUR, Sanayi ve Esnaf Odaları ile işbirliği içinde mesleki kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanması sağlanacak. | Hayat Boyu Öğrenme, Mesleki ve Teknik Eğitim |
|  | İŞKUR, meslek odaları ve sektör temsilcileri ile iş piyasasına yönelik meslek alanları ve işbirliği stratejisi belirlenecek. Protokoller kamuoyu ile paylaşılacak. | Hayat Boyu Öğrenme, Mesleki ve Teknik Eğitim |
|  | Atölye ve laboratuvar öğretmenleri sektördeki gelişmeler ve iş piyasası ile ilgili öğrencilere rehberlik çalışmaları yapacak. | Mesleki ve Teknik Eğitim  |
| 2017 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına katılım oranını/sayısını artırmak. |  |  |
|  | Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanarak bilgilendirme sağlanacak. | Hayat Boyu Öğrenme |
|  | Okul/kurumlara yönelik AB projeleri bilgilendirme toplantıları yapılarak gönüllü öğretmenlere uygulamalı proje eğitimi verilecek. Süreç boyunca AR-GE desteği sağlanacak. | Strateji |
|  | AB proje faaliyetlerinin izleme/değerlendirmesi ve AB projeleri “Saha Ziyaretleri” yapılacak. Gerçekleştirilen proje ve hareketlilik programlarının diğer paydaşlarla paylaşımı sağlanacak. | Strateji |
| 2017 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak. |  |  |
|   | Yüksek lisans ve doktora çalışmaları teşvik edilecek, ADÜ ve diğer üniversitelerle işbirliği yapılacak. | İnsan Kaynakları |
|   | Öğretmenlerimizin ve yöneticilerimizin istekleri doğrultusunda hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenecek. | İnsan Kaynakları |
|   | Yöneticilere yönelik mahalli hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenecek. | İnsan Kaynakları |
| 2017 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre geliştirmek. |  |  |
|  | Okul fiziki yapılarının iyileştirilmesi için büyük onarım çalışmaları | Destek 1-3, İnşaat Emlak 1-2 |
|   | Derslik, özel eğitim sınıfı, destek odaları ve özel eğitim anasınıflarının oluşturulması | Destek 1-3, İnşaat-Emlak 1-2, Özel Eğitim ve Rehberlik |
|   | Eğitim Kampüsü Projesinin hayata geçirilmesi | Destek 1-3, İnşaat-Emlak 1-2 |
| 2017 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak. |  |  |
|  | Taşımalı Eğitim Uygulaması | Destek-2, Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim, Özel Eğitim ve Rehberlik |
|  | Kitap dağıtım ve poşetleme işlemi | Destek-2, Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim,  |
|  | “Kalite Bizim İşimiz” Uygulama Süreci | Strateji |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sıra  | Adı-Soyadı | Görevi/Unvanı | Açıklama | İmza |
| 1 | Bilal Yılmaz ÇANDIROĞLU | İl Millî Eğitim Müdürü | Başkan |  |
| 2 | Oktay DENİZ | İl Maarif Müfettişleri Başkanı | Üye |  |
| 3 | Yücel MAVİ | İl M. E. Müd. Yrd. | Üye |  |
| 4 | A. Tansel SARAYKÖYLÜOĞLU | İl M. E. Müd. Yrd. | Üye |  |
| 5 | Vahit ÇOPUR | İl M. E. Müd. Yrd. | Üye |  |
| 6 | Alaaddin YALÇINKAYA | İl M. E. Müd. Yrd. | Üye |  |
| 7 | Bahameddin KARAKÖSE | İl M. E. Müd. Yrd |  |  |
| 8 | A. Mithat KARAMAN | Şube Müdürü | Üye |  |
| 9 | Ramazan KANITÜRK | Şube Müdürü | Üye |  |
| 10 | Ali GÜDER | Şube Müdürü | Üye |  |
| 11 | Arif ÇOPUR | Şube Müdürü | Üye |  |
| 12 | Harun DURSUN | Şube Müdürü | Üye |  |
| 13 | Hüseyin Hakan DURUM | Şube Müdürü | Üye |  |
| 14 | Murat DEMİRCİ | Şube Müdürü | Üye |  |
| 15 | Sabahattin YAKICI | Şube Müdürü | Üye |  |
| 16 | Kürşad DEMİRKIRAN | Şube Müdürü | Üye |  |
| 17 | Mehmet Tuncer AKYOL | Şube Müdürü | Üye |  |
| 18 | Aşkın GÜNEŞ | Karacasu İlçe M. E. Müdürü | Üye |  |
| 19 | Ayşe ACAR | Yenipazar İlçe M. E. Müdürü | Üye |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA | Adı-Soyadı | Görevi / Unvanı | Açıklama | Elektronik posta |
| 1 | Bahameddin KARAKÖSE | Müdür Yardımcısı | Başkan | strateji09@meb.gov.tr |
| 2 | Bilgehan BULUT | AR-GE | Üye | bilgehanarge09@gmail.com |
| 3 | A. Yıldız KAMBUROĞLU | AR-GE | Üye | yildiz2023@yandex.com |
| 4 | Rukiye AYDOĞAN | AR-GE | Üye | rukiye\_aydogan@yahoo.com |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SIRA | Adı-Soyadı | Unvanı  | Görevi |
| 1 | Bahameddin KARAKÖSE | Müdür Yardımcısı | Başkan |
| 2 | Bilgehan BULUT | AR-GE | Üye |
| 3 | A. Yıldız KAMBUROĞLU | AR-GE | Üye |
| 4 | Rukiye AYDOĞAN | AR-GE | Üye |
| 5 | Ece DEMİRAĞ | Memur | Temel Eğitim |
| 6 | İsa CAN | Şef  | Ortaöğretim |
| 7 | Ayşe ALGIN | Şef | Maarif Müfettişleri Başkanlığı |
| 8 | M. Sait AKKULAK | VHKİ | Hayat Boyu Öğrenme |
| 9 | Aslı YILMAZ | Memur | Mesleki ve Teknik Eğitim |
| 10 | Zerrin AYDIN | VHKİ | Strateji |
| 11 | Ümit SEVER | Memur | Destek Hizmetleri |
| 12 | Ersin AYBEK | VHKİ | İnsan Kaynakları |
| 13 | Meryem TOZEN | Memur | Özel Eğitim ve Rehberlik |
| 14 | Nezahat SOĞUKSU | Şef | Özel Öğretim |
| 15 | Onur DEMİRKAPI | Öğretmen | Bilişim Teknolojileri |
| 16 | Salim GÜLER | Şef | İnşaat ve Emlak |
| 17 | Süleyman ŞAN | Uzman | Sivil Savunma |
| 18 | Mehmet TAŞÇI | Memur | Hukuk |
| 19 | Sunay S.SAYGILI  | Şef | Özel Kalem |

****