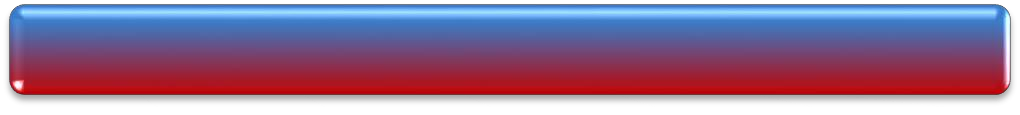


|  |  |
| --- | --- |
| **İÇİNDEKİLER** | |
| **BÖLÜM I** | |
| **KURUM BİLGİLERİ** | **3** |
| **1.1. Kuruluşun Amacı ve Dayanağı** | **3** |
| **1.1.1. Kuruluş Amacı** | **3** |
| **1.1.2. Kuruluş Dayanağı** | **3** |
| **1.2. Görev Yetki ve Sorumlulukları** | **3** |
| **1.3. Teşkilat Şeması/Yapısı** | **5** |
| **1.3.1. Teşkilat Şeması** | **5** |
| **1.3.2. Teşkilat Yapısı** | **6** |
| **1.4. Fiziksel Kaynaklar** | **7** |
| **1.5. Araç, İş Makinesi Bilgileri** | **7** |
| **1.6. İnsan Kaynakları** | **7** |
| **1.6.1. Hizmet Sınıfına Göre Personel Durumu** | **7** |
| **1.6.2. Norm Kadro Durumu** | **8** |
| **1.7. İstatistiki Veriler** | **9** |
| **BÖLÜM II** | |
| **PERFORMANS BİLGİLERİ** | **10** |
| **2.1. Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç ve Stratejik Hedefler** | **10** |
| **BÖLÜM III** | |
| **AYDIN İL MEM 2018 MALİ YILI PERFORMANS HEDEFLERİ VE GÖSTERGELERİ İLE**  **FAALİYETLERİN TABLOSU** | **11** |
| **3.1. Performans Hedefleri, Göstergeleri ve Faaliyet Tabloları** | **11** |
| **3.2. İdare Performans Tablosu** | **31** |
| **3.3. Toplam Kaynak İhtiyacı** | **33** |
| **3.4. Sorumlu Harcama Birimleri** | **34** |

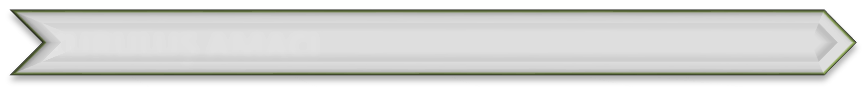


**BÖLÜM 1: KURUM BİLGİLERİ**



**1.1**

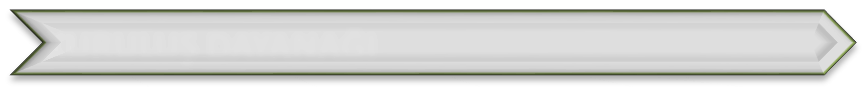
**KURULUŞ AMACI VE DAYANAĞI**



**1. 1.1**

**KURULUŞ AMACI**

Milli Eğitim Bakanlığı 23 Nisan 1920’de Türkiye Büyük Millet Meclisi kurulduktan sonra Maarif Vekâleti adı altında 2 Mayıs 1920 tarih ve 3 sayılı Yasa ile İcra Vekilleri Heyetinin (Bakanlar Kurulunun) on bir vekâletinden biri olarak göreve başlamıştır. 1923 yılında Ankara’da tekrar kurulan Maarif Vekâleti on bir birim olarak yeniden düzenlenmiştir. 1949 yılında İl İdaresi Kanunu’nda yapılan düzenlemelerle her ilde İl Milli Eğitim Müdürlüğü kurulması kararlaştırılmış. Böylelikle Aydın İl Milli Eğitim Müdürlüğü de eğitim faaliyetlerine başlamıştır. 14.12.1983’den 1989 yılına kadar Müdürlüğümüz, Aydın Millî Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü adı altında görevini sürdürmüştür. 24.01.1989 tarih ve 356 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Gençlik ve Spor Müdürlüğü’nün, Millî Eğitimden ayrılması ile bu tarihten itibaren Aydın İl Millî Eğitim Müdürlüğü adını almıştır. Efeler İlçesi Merkez Meşrutiyet Mahallesinde bulunan hizmet binamız 3000 m²alana sahip olup, beş katlı 60 odalı bina ile aynı bahçede bulunan tek katlı 6 odalı hizmet binası ile faaliyetlerini sürdürmektedir.



**1.1. 2**

**KURULUŞ DAYANAĞI**

Müdürlüğümüzün teşkilat yapısı 1992 tarih ve 3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 53. maddesine göre 1992 yılında, 18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Müdürlükleri Yönetmeliği ile 2012 yıllarında yeniden düzenlenmiştir. İlimizin 01.01.2014 tarihinden itibaren büyükşehir statüsüne alınmasıyla birlikte il merkezimiz Efeler ilçesi olmuş, bunun sonucunda Efeler İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü kurulmuş ve Müdürlüğümüz 17 ilçemizin bağlı olduğu Büyükşehir İl Millî Eğitim Müdürlüğü statüsüne kavuşmuştur.



**1.2**

**GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI**

Aydın İl Millî Eğitim Müdürlüğü, bünyesindeki tüm kamu kurumlarını bağlayan genel mevzuat hükümlerinin yanında aşağıda genel olarak değinilen yasa ve kanun hükmünde kararname ile görevlerini sürdürmektedir.

* T.C. Anayasası
* 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
* 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
* 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705

‐ Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG:21.11.2003 /

* 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
* 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu
* 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
* 439 sayılı Ek Ders Kanunu
* 4306 sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
* MEB Personel Mevzuat Bülteni
* Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
* MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 sayılı RG Yayınlanan)
* Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
* 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Teşkilatlanması 43 sayılı Genelge
* İl Millî Eğitim Müdürlüğü İç Yönergesi

Müdürlüğümüz 18 Kasım 2012 tarih ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği doğrultusunda iş ve işlemlerine devam etmektedir.



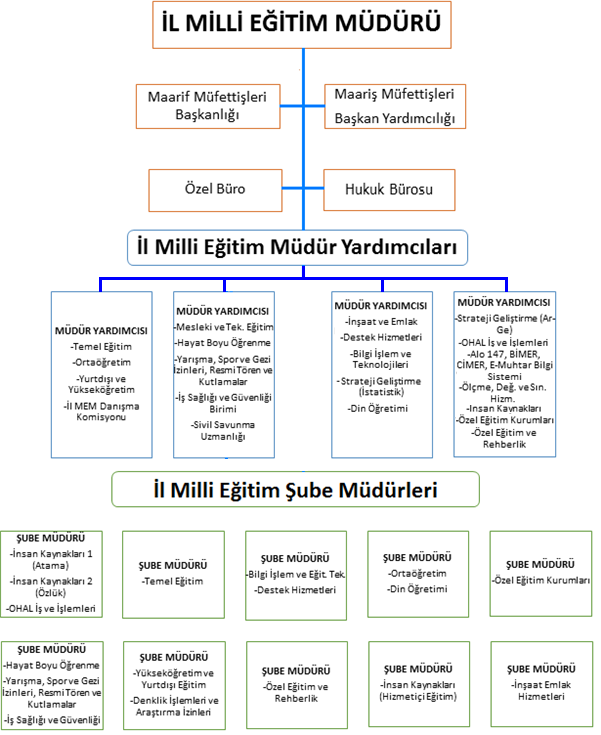
**1.3**

**TEŞKİLAT ŞEMASI/YAPISI**



**1.3.1**

**TEŞKİLAT ŞEMASI**

****



**1.3.2**

**TEŞKİLAT YAPISI**

|  |  |
| --- | --- |
| **FAALİYET ALANI** | **HİZMETLER** |
| **Strateji AR-GE** | Stratejik Planlama İşlemleri, Çalışma Takvimi Hazırlanması, İhtiyaç Analizlerinin Yapılması, Eğitime İlişkin İstatistiklerin Tutulması, AR-GE Çalışmaları, Projeler  Koordinasyon İşlemleri, Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri |
| **Denetim ve Rehberlik** | Okulların/Kurumların Teftiş ve Denetimi, Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında  Yetiştirme Hizmetleri, Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma İşlemleri |
| **Eğitim-Öğretim** | Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri, Özel Eğitim Yerleştirme İşlemleri, Okul Öncesi Eğitim Ücret Tespit Çalışmaları, Eğitim Kurumu Açma-Kapama-Dönüştürme Hizmetleri, Anmave Kutlama Programlarının Yürütülmesi, Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri, Sosyal-Kültürel-Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyonlar, Öğrenci Yatılılık ve Bursluluk İşlemleri, Eğitim Bölgelerinin Oluşturulması, Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi, Okul Kayıt  Bölge İşlemleri, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu İşlemleri, Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kursları İş ve İşlemleri |
| **Halkla İlişkiler** | Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması, Protokol İş ve İşlemleri, Basın-Halk- Ziyaretçilerle İlişkiler, Özel Büro Hizmetleri |
| **Yaygın Eğitim** | Beceri ve Hobi Kursları Açılış Onay İşlemleri, “Kadın Mesleki Eğitim Projesi” İş  ve İşlemleri, “Okullar Hayat Olsun Projesi” ile İlgili İşlemler |
| **Fiziki ve Mali Destek** | Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması, Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereç Temini ve Dağıtımı, Taşınır Mal İşlemleri, Taşımalı Eğitim İhale ve Hak Ediş İşlemleri, Taşımalı Eğitim Yemek İhale ve Hak Ediş İşlemleri, Okul Kantin İşlemleri, Lojman ve Tesis Hizmetleri, Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri, Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri, Evrak Kabul, Yönlendirme Ve Dağıtım İşlemleri, Arşiv Hizmetleri, Döner Sermaye İşleri, Sivil  Savunma İşlemleri, Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar, Bütçe İşlemleri (Ödenek Talepleri, Aktarımlar), Temel Eğitim Kurumları Cari Ödemeleri |
| **İnsan Kaynakları** | Personel Maaş- Ücret ve Muhasebe İşlemleri, İŞ-KUR Toplum Yararına Çalışma Programı İşlemleri, Özlük İşlemleri, Personel Ödül İşlemleri, Hizmetiçi Eğitim İşlemleri, Personel Atama, Görevlendirme ve Yer Değiştirme İşlemleri, Aday Öğretmen/Memurların Adaylık Eğitim İşlemleri, Hukuk Hizmetleri, Personel  Disiplin İşlemleri |
| **Bilgi ve Teknik Destek** | MEBBİS ve e-okul Modülleri Yönetimi, Bilgi İşlem ve Otomasyon İşleri, Telefon  Santral Hizmetleri, Web Sayfaları Yönetimi, Sınav Hizmetleri |
| **Yatırım Destek** | Arsa Kamulaştırmaları, Eğitim Binalarının Büyük ve Küçük Onarımların Yaptırılması, Yeni Eğitim Bina ve Tesisleri ile Derslik Yaptırılması, Eğitim Kurumlarının Depreme Karşı Tahkikleri, Arsa veya Bina Tahsis ve Devir İşlemleri, Yapıların Projelendirilmesi |



**1.4**

**FİZİKSEL KAYNAKLAR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sıra | Kullanım Alanı/Türü | Bina Sayısı  (Tahsisli Binalar Dâhil) | Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz) |
| 1 | Hizmet Binası Ek Hizmet Binası | 19 | **Yeterli** |
| 2 | Personel Lojmanı | 241 | **Yeterli** |
| 3 | Misafirhane (öğretmenevleri bünyesinde) | 7 | **Yeterli** |



**1.5**

**ARAÇ VE İŞ MAKİNESİ PARK LİSTESİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sıra | Araç/Makine Cinsi | Adet |
| 1 | Binek Araç | 30 |
|  |  |  |
| 2 | Pikap | 2 |
| 3 | Minibüs | 10 |



**1.6**

**İNSAN KAYNAKLARI**

**1.6.1**

**HİZMET SINIFINA GÖRE PERSONEL DURUMU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Hizmet Sınıfı | Personel Sayısı |
| Genel İdare Hizmetleri | Eğitim Uzmanı | 19 |
| Araştırmacı | 3 |
| Sivil Savunma Uzmanı | 1 |
| Şef | 118 |
| VHKİ | 211 |
| Bilgi İşlem | 13 |
| Memur | 192 |
| Sayman | 5 |
| Ambar Memuru | 2 |
| Şoför | 13 |
| Yardımcı Hiz. | Hizmetli | 426 |
| Kaloriferci | 1 |
| G. Per. 4-C | 64 |
| Sürekli İşçi | 70 |
| Teknik Hiz. | Mühendis | 4 |
| Programcı | 2 |
| Tekniker | 4 |
| Teknisyen | 37 |
| Sağlık Hiz. | Hemşire | 12 |
| Avukat | Avukat | 3 |



**1.6.2**

**NORM KADRO DURUMU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ÖĞRETMEN NORM KADRO DURUMU | | | |
| Norm Sayısı | **Mevcut** | **Branşlar Bazında Norm İhtiyaç** | **Branşlar Bazında Norm Fazla** |
| 11738 | 11680 | 742 | 684 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| YÖNETİCİ SAYILARI | | | |
|  | **Müdür** | **Müdür Başyardımcısı** | **Müdür Yardımcısı** |
| Norm | 578 | 31 | 818 |
| Mevcut | 489 | 22 | 648 |
| Anaokulu Ortaokul ve Liselerde 100 ila 500 öğrencisi bulunan kurumlarda 1 Müdür Yardımcısı  İlkokullarda 100 ila 600 öğrencisi bulunan kurumlarda 1 Müdür Yardımcısı | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | İl Müdür Yardımcısı | İlçe Milli Eğitim Müdürü | Şube Müdürü |
| Norm | 5 | 17 | 52 |
| Dolu Kadro | 4 | 9 | 46 |
| Boş Kadro | 1 | - | - |
| Görevlendirme | - | 8 | 6 |



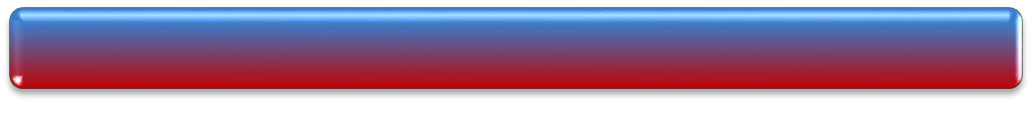
**1.7**

**İSTATİSTİKİ VERİLER**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sıra | Kullanım Alanı/Türü | Sayı |
| 1 | Bağımsız Ana Okulu | 63 |
| 2 | Bünyeli Ana Sınıfı | 335 |
| 3 | İlkokul | 335 |
| 4 | Ortaokul | 239 |
| 5 | İmam Hatip Ortaokulu | 29 |
| 6 | Genel Lise | 80 |
| 7 | İmam Hatip Lisesi | 16 |
| 8 | Mesleki ve Teknik Eğitim | 46 |
| 9 | Mesleki Eğitim Merkezi | 10 |
| 10 | Özel Okul Sayısı | 107 |
| 11 | Özel Eğitim Okulu Sayısı | 24 |
| 12 | Pansiyonlu Okul Sayısı | 29 |
| 13 | Hayat Boyu Öğrenme | 17 |
| 14 | Öğretmenevi | 7 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SIRA | ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ | | SAYI |
| 1 | OKULÖNCESİ ÖĞRENCİ SAYISI (TOPLAM) | | 16934 |
| 2 | İLKOKUL ÖĞRENCİ SAYISI (TOPLAM) | | 53030 |
| 3 | ORTAOKUL ÖĞRENCİ SAYISI (TOPLAM) | | 58623 |
| 4 | ORTAÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI (TOPLAM) | | 48440 |
| 5 | DERSLİK SAYISI | | 9449 |
| 6 | DERSLİK BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI | İlkokul | 16 |
| Ortaokul | 20 |
| İ.H. Ortaokul | 15 |
| Ortaöğretim | 19 |
| İ.H. Lisesi | 10,8 |
| 7 | İKİLİ ÖĞRETİM YAPAN OKUL SAYISI | | 13 |
| 8 | SURİYELİ ÖĞRENCİ SAYISI | | 275 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sıra | TÜBİTAK-AB Projeleri ve Merkezi Proje Bilgileri | Başvuru Sayısı | Kabul Sayısı | | Derece |
| 1 | TÜBİTAK Bilim Fuarları | 165 | 149 | 1.lik: Değerler Eğitimi (Ankara finalinde temsil)  2.lik: Tarih  3.lük: Matematik  3.lük: Coğrafya | |
| 2 | AB Projeleri | 842 | 26 | Türkiye Geneli 2. Sıra | |
| 3 | Merkezi Projeler (Eğitimde Yenilikçilik Ödülleri) | 5 | 1 Bölge Birinciliği | Bakanlık Finali | |
| 4 | Yürütülen Yerel Projeler | 8 |  |  | |



**BÖLÜM 2: PERFORMANS BİLGİLERİ**



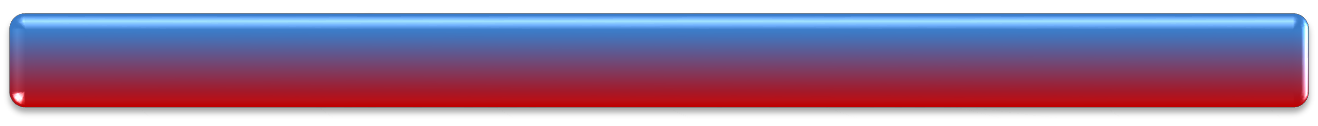
**2.1**

**MİSYON, VİZYON, STRATEJİK AMAÇ VE STRATEJİK HEDEFLER**

***Misyonumuz:*** *Millî ve evrensel değerleri benimseyen, paydaşlarının katılımını sağlayan, hayat boyu öğrenme anlayışıyla sürekli gelişen, sahip olduğu kaynakları etkin, verimli ve yerinde kullanarak Millî eğitim hizmetlerini ilimizde öğrenim gören bireylere sunabilmek için çalışan bir kurumuz.*

***Vizyonumuz:*** *Yeni ve güçlü bir Türkiye için eğitimde model bir şehir olmaktır.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER** | | | |
| **Stratejik Amaç 1** | İlimizde ikamet eden her yaştaki bireyin anayasal haklarından biri olan eğitim hakkına ve bedensel, zihinsel, duygusal gelişimine katkı sağlayacak örgün, yaygın ve diğer öğrenme yollarına, Millî eğitim sistemimizin temel ilkeleri doğrultusunda erişimini  sağlamak. | **Stratejik Hedef 1.1** | Tüm eğitim-öğretim kademelerinde katılım ve tamamlama oranını plan dönemi sonuna kadar artırmak. |
| **Stratejik Amaç 2** | Eğitim kurumlarımızın her kademesindeki bireylerin tamamına ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırarak, mevcut imkânları en verimli kullanarak bireylerin sosyal hayatta, okul ve çalışma hayatında her yönüyle sağlıklı, donanımlı ve başarılı bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmak. | **Stratejik Hedef 2.1** | Öğrencilerimizin öğretim programları içerisinde yer alan öğrenme kazanımlarını, akademik başarı düzeyini, ulusal/uluslararası yarışma ve merkezi sınav başarılarını  artırmak. |
| **Stratejik Hedef 2.2** | Öğrencilerimizi içinde yaşadığımız çağın gereklerine ve iş gücü piyasasının ihtiyaç duyduğu insan potansiyeline uygun bir birey olarak yetiştirmek, bu doğrultuda öğrencilerimizin niteliklerini ve yeterliliğini  artırmak. |
| **Stratejik Hedef 2.3** | Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini artırmak, öğretmen ve öğrencilerin uluslararası projelere katılım oranını arttırarak  hareketlilik düzeyini yükseltmek |
| **Stratejik Amaç 3** | İnsan kaynaklarının etkili ve verimli kullanıldığı, fiziki, mali altyapının bakanlık bütçesi, hayırsever katkıları, hibe ve fonlar ile güçlendirildiği, yönetim ve organizasyon anlayışının sistem haline getirilerek kaliteli bir çalışma kültürünün oluşturulduğu, enformasyon teknolojilerinin kullanımının artırılarak çağın gereklerine uygun hale getirildiği günümüz eğitim sistemini destekleyen kurumsal bir yapı oluşturmak. | **Stratejik Hedef 3.1** | Çalışan niteliğinin son derece önemli olduğu çağımızda insan kaynaklarının dengeli dağılımını, etkili ve verimli kullanılmasını sağlamak ve çalışan niteliklerini geliştirerek  kurumun hizmet kalitesini artırmak |
| **Stratejik Hedef 3.2** | Müdürlüğümüze bağlı okul/kurumların sayısını artırmak ve niteliklerini çağdaş eğitim  standartlarına yükseltmek. |
| **Stratejik Hedef 3.3** | Yönetim-organizasyon faaliyetlerinin işlerliğini, görünürlüğünü ve paydaş  memnuniyetini arttırmak |



**Bölüm 3: AYDIN İl MEM 2018 MALİ YILI PERFORMANS HEDEFLERİ,**

**GÖSTERGELER VE FAALİYET TABLOLARI**



**3.1**

**PERFORMANS HEDEFLERİ, GÖSTERGELER, FAALİYET TABLOLARI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU** | | | | | | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | | | | | | |
| **Amaç 1** | | İlimizde ikâmet eden her yaştaki bireyin anayasal haklarından biri olan eğitim hakkına ve bedensel, zihinsel, duygusal gelişimine katkı sağlayacak örgün, yaygın ve diğer öğrenme yollarına, Millî eğitim sistemimizin temel ilkeleri doğrultusunda erişimini sağlamak. | | | | | | |
| **Hedef 1** | | Tüm eğitim-öğretim kademelerinde katılım ve tamamlama oranını plan dönemi sonuna kadar artırmak. | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılında tüm eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını arttırmak. | | | | | | |
| 2017 yılında (yerel çalışma sonucu) %94,8 olan net okullaşma oranının 2018 yılında %96’ya çıkması hedeflenmektedir. | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Ölçü Birimi** | **2016** | | **2017** | | **2018 (Hedef)** |
| PG1 | En Az 1 Yıl Okulöncesi Eğitim Almış 1. Sınıf Öğrenci Oranı | | Oran | %64,00 | | %82,04 | | %85 |
| PG2 | Okulöncesi Net Okullaşma Oranı (5 Yaş Grubu) | | Oran | %77,27 | | %76,71 | | %80 |
| PG3 | İlkokul Net Okullaşma Oranı | | Oran | %98,88 | | %98,5 | | %99 |
| PG4 | Ortaokul Net Okullaşma Oranı (Açık Ortaokul Dâhil) | | Oran | %99,41 | | %99,4 | | %99,5 |
| PG5 | Ortaöğretim Net Okullaşma Oranı | | Oran | 83,41 | | %86,68 | | %88 |
| PG6 | İlkokul (7 gün ve üzeri) Devamsızlık Oranı | | Oran | %0,73 | | %11 | | % 10 |
| PG7 | Ortaokul (7 gün ve üzeri) Devamsızlık Oranı | | Oran | %0,61 | | %24 | | % 22 |
| PG8 | İmam Hatip Ortaokulu (7 gün ve üzeri) Devamsızlık Oranı | | Oran | %7 | | %25 | | %20 |
| PG9 | Genel Ortaöğretim (10 gün ve üzeri) Devamsızlık Oranı | | Oran | %15,92 | | %1,1 | | %0,8 |
| PG10 | Mesleki Ortaöğretim (10 gün ve üzeri) Devamsızlık Oranı | | Oran | %5,96 | | %5,32 | | %5 |
| PG11 | İmam Hatip Liseleri (10 gün ve üzeri) Devamsızlık Oranı | | Oran | %4,90 | | %18,33 | | %15 |
| **Faaliyetler** | | | **Kaynak İhtiyacı** | | | | | |
| **Bütçe** | | **Bütçe Dışı** | | **Toplam** | |
| **1** | Okulöncesi yoğunlukta olmak üzere velilere yönelik panel, konferans vb. bilgilendirme çalışmaları düzenlenecek. | | 3000 | | 0 | | 3000 | |
| **2** | Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere yönelik rehabilitasyon hizmeti verilecek  ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacak | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **3** | MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin yaygınlaştırılması çalışmaları yapılacak. | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **GENEL TOPLAM(TL)** | | | **3000** | | **0** | | **3000** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılında tüm eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı** | | (1)Okulöncesi yoğunlukta olmak üzere velilere yönelik panel, konferans vb.  bilgilendirme çalışmaları düzenlenecek. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim | |
| *Aydın’da 2017 yılında okulöncesi 5 yaş grubu okullaşma oranı %76,71; ilkokul toplam okullaşma oranı* %*98,5; ortaokul (İmam-Hatip ortaokulu ve açık ortaokullar dâhil) toplam okullaşma oranı %99,4; ortaöğretim okullaşma oranı (toplam) %86,68’dir. 2017 yılında tüm eğitim kademelerinde (yerel çalışma sonucu) %94,8 olan okullaşma oranını 2018 yılsonuna kadar %96’ya çıkarmayı hedeflemekteyiz.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 3000 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 3000 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 3000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılında tüm eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı** | | (2)Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere yönelik rehabilitasyon hizmeti verilecek ve  ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacak | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Özel Eğitim | |
| *Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin okula devamlarının sağlanması için rehabilitasyon hizmeti verecek kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacak* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 0 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılında tüm eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı** | | (3)MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin yaygınlaştırılması çalışmaları yapılacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim | |
| *Okula devamın teşviki ve cazip hale getirilmesi, eğitim hizmetinin güvenilirlik ve erişebilirlik unsurlarının ön plana çıkarılması için*  *MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin kullanılmasına yönelik tanıtım çalışmaları yapılacaktır. Bu (reklam, afiş ve SMS vb.) çalışmalar için 3250 TL bütçe öngörülmektedir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU** | | | | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | | | | |
| **Amaç 2** | | Eğitim kurumlarımızın her kademesindeki bireylerin tamamına ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırarak, mevcut imkânları en verimli kullanarak bireylerin sosyal hayatta, okul ve çalışma hayatında her yönüyle sağlıklı, donanımlı ve başarılı bireyler olarak  yetişmelerine katkıda bulunmak. | | | | |
| **Hedef 1** | | Öğrencilerimizin öğretim programları içerisinde yer alan öğrenme kazanımlarını, akademik başarı  düzeyini, ulusal/uluslararası yarışma ve merkezi sınav başarılarını artırmak. | | | | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım oranını/sayısını  artırmak | | | | |
| 2018 yılı sonuna kadar yükseköğretim lisans okumaya hak kazanan öğrenci oranının % 30,37’den %34’e yükseltilmesi hedeflenmektedir. | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Ölçü Birimi** | **2016** | **2017** | **2018 (Hedef)** |
| PG1 | Yükseköğretim Okumaya Hak Kazanan Öğrenci Oranı (Ön Lisans) | | Oran | %30 | %31,60 | %34 |
| PG2 | Yükseköğretim Okumaya Hak Kazanan Öğrenci Oranı (Lisans) | | Oran | %34,72 | %30,37 | %33 |
| PG3 | Yükseköğretim Okumaya Hak Kazanan Toplam Öğrenci Oranı (Açıköğretim dahil) | | Oran | %66 | %65,15 | %73 |
| PG4 | Genel Ortaöğretim Sınıf Tekrar Oranı | | Oran | %1,61 | %1 | %0,8 |
| PG5 | Mesleki Ortaöğretim Sınıf Tekrar Oranı | | Oran | %3,19 | %2,88 | %2 |
| PG6 | İmam Hatip Liseleri Sınıf Tekrar Oranı | | Oran | %5,40 | %6,35 | %5 |
| PG7 | Genel Ortaöğretimde Disiplin Cezası Alan Öğrenci Oranı | | Oran | %1,23 | %2,35 | %1 |
| PG8 | Mesleki Ortaöğretimde Disiplin Cezası Alan Öğrenci Oranı | | Oran | %2,95 | %4,74 | %4 |
| PG9 | İmam Hatip Liselerinde Disiplin Cezası Alan Öğrenci Oranı | | Oran | %5,39 | %1,81 | %1 |
| PG10 | Okullar Tarafından Açılan Ücretsiz Destekleme ve Yetiştirme Kursu Sayısı | | Sayı | 9311 | 9965 | 12565 |
| PG11 | Beyaz Bayrak Alan Okul Sayısı | | Sayı | 258 | 379 | 450 |
| PG12 | Beslenme Dostu Okul Sayısı | | Sayı | 53 | 165 | 250 |
| PG13 | TÜBİTAK Proje Başvuru Sayısı | | Sayı | 94 | 149 | 174 |
| PG14 | Bölge Sergisine Kalan TÜBİTAK Proje Sayısı | | Sayı | 9 | 8 | 3 |
| PG15 | Ankara Finaline Kalan Bu Benim Eserim Proje Sayısı | | Sayı | 1 | 2 | 10 |
| **Faaliyetler** | | | **Bütçe** | **Bütçe Dışı** | **Toplam** | |
| **4** | İl genelinde her dönem en az bir LYS-YGS deneme sınavı yapılması. | | 3000 | 0 | 3000 | |
| **5** | “Beyaz Bayrak” ve “Beslenme Dostu Okul” ödül sürecinin gerçekleştirilmesi | | 0 | 0 | 0 | |
| **6** | TÜBİTAK Proje çalışmaları ile ilgili eğitim faaliyetleri yapılması. | | 0 | 0 | 0 | |
| **7** | Eğitim kurumlarımızda ücretsiz takviye kursları | | 0 | 0 | 0 | |
| **GENEL TOPLAM(TL)** | | | **3000** | **0** | **3000** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım  oranını/sayısını artırmak | |
| **Faaliyet Adı** | | (4)Her dönem bir LYS-YGS deneme sınavı yapılması. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Ortaöğretim | |
| *Öğrencilerimizin akademik başarılarını ve sınavlara katılım oranlarını artırmak amacıyla, il genelinde her dönem 1 LYS ve 1 YGS sınavı yapılacaktır. Sınavlara katılım oranları ve başarı durumları ölçülerek öğrenci ve velilerle paylaşım sağlanacak, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. 2017 yılında Okullarımızdaki takviye çalışmaları, plan dönemi başında belirlenen orana göre oldukça artmıştır. Düzenlenen destekleme ve yetiştirme kurs sayısı 9965’tir. 2018 yılında 12565 destekleme ve yetiştirme kursu düzenlenmesi planlanmaktadır.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 3000 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 3000 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 3000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım  oranını/sayısını artırmak | |
| **Faaliyet Adı** | | (5)“Beyaz Bayrak” ve “Beslenme Dostu Okul” proje çalışmalarının ve ödül sürecinin  gerçekleştirilmesi | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim, Strateji | |
| *“Beyaz Bayrak” ve” Beslenme Dostu Okul” projelerine katılım teşvik edilecek, projelerle ilgili ödül süreci gerçekleştirilecektir. Ödül törenine tüm okul idarecilerinin katılımı sağlanacak, bütün okullarda temizlik ve sağlık bilincinin kurum kültürü haline getirilmesi sağlanacak. 2017 yılsonuna kadar 379 olan Beyaz Bayrak Sertifikalı okul sayısının 2018 yılında 450’ye, 2017 yılsonuna kadar 165 olan Beslenme Dostu Okul Sayısının 2018 yılında 250’ye yükselmesi hedeflenmektedir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 0 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım  oranını/sayısını artırmak | |
| **Faaliyet Adı** | | (6) TÜBİTAK Proje çalışmaları ile ilgili eğitim faaliyetleri yapılması. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya**  **Birimleri** | | Strateji | |
| *TÜBİTAK Proje başvuru sayılarını artırmak için ilgimiz genelindeki tüm okul/kurum müdürlerine ve gönüllü öğretmenlere yönelik*  *bilgilendirme, proje yazma semineri düzenlenecektir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Bütçe Dışı**  **Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 0 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım  oranını/sayısını artırmak | |
| **Faaliyet Adı** | | (7) Eğitim kurumlarımızda ücretsiz takviye kursları | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya**  **Birimleri** | | Hayat Boyu Öğrenme, Temel Eğitim, Ortaöğretim | |
| *Merkez İlçe ve diğer ilçelerde kurs merkezleri oluşturularak öğrencilerin istekleri doğrultusunda akademik ve sosyal ihtiyaçlarının karşılanması ve eksiklerinin giderilmesi amacıyla ücretsiz halk eğitim kursları ve okul takviye kursları açılacak.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Bütçe Dışı**  **Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU** | | | | | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | | | | | |
| **Amaç 2** | | Eğitim kurumlarımızın her kademesindeki bireylerin tamamına ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırarak, mevcut imkânları en verimli kullanarak bireylerin sosyal hayatta, okul ve  çalışma hayatında her yönüyle sağlıklı, donanımlı ve başarılı bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmak. | | | | | |
| **Hedef 2** | | Öğrencilerimizi içinde yaşadığımız çağın gereklerine ve iş gücü piyasasının ihtiyaç duyduğu insan potansiyeline  uygun bir birey olarak yetiştirmek, bu doğrultuda öğrencilerimizin niteliklerini ve yeterliliğini artırmak. | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirmek. | | | | | |
| Mesleki ve Teknik Eğitimden mezun olup istihdamı gerçekleştirilen öğrenci oranının artırmak amacıyla en az 45 işbirliği çalışması gerçekleştirilecek. | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Ölçü Birimi** | **2016** | **2017** | | **2018 (Hedef)** |
| PG1 | Mesleki Alanlarda Açılan Kurs Sayısı | | Sayı | 1943 | 1770 | | 1900 |
| PG2 | MTE’de Sosyal Ortaklar İle Yapılan İşbirliği/Protokol Sayısı | | Sayı | 31 | 43 | | 45 |
| PG3 | Sektörle iş birliği protokolü kapsamında eğitim alan birey sayısı | | Sayı | - | 1478 | | 1500 |
| **Faaliyetler** | | | **Kaynak İhtiyacı** | | | | |
| **Bütçe** | **Bütçe Dışı** | | **Toplam** | |
| **8** | İŞKUR, Sanayi ve Esnaf Odaları ile işbirliği içinde mesleki kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb.  hazırlanması sağlanacak. | | 100000 | 0 | | 100000 | |
| **9** | İŞKUR, meslek odaları ve sektör temsilcileri ile iş piyasasına yönelik meslek alanları ve işbirliği stratejisi belirlenecek. Protokoller kamuoyu ile paylaşılacak. | | 60000 | 0 | | 60000 | |
| **10** | Atölye ve laboratuvar öğretmenleri sektördeki gelişmeler ve iş piyasasi ile ilgili öğrencilere rehberlik çalışmaları yapacak. | | 0 | 0 | | 0 | |
| **GENEL TOPLAM(TL)** | | | 160000 | **0** | | **160000** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek  eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirmek. | |
| **Faaliyet Adı** | | (8)İŞKUR, Sanayi ve Esnaf Odaları ile işbirliği içinde mesleki kurslar açılacak. Kurslarla  ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanması sağlanacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Hayat Boyu Öğrenme, Mesleki ve Teknik Eğitim | |
| *MTE’den mezun öğrencilerin niteliklerini geliştirmeye yönelik 2018 yılında en az 1900 kurs düzenlenmesi hedeflenmektedir.*  *Kursların niteliksel açıdan verimli olması için İŞKUR, Sanayi ve Esnaf Odaları ve diğer kuruluşlarla işbirliği sağlanacak.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 100000 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 100000 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 100000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek  eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirmek. | |
| **Faaliyet Adı** | | (9) İŞKUR, meslek odaları ve sektör temsilcileri ile iş piyasasına yönelik meslek alanları  ve işbirliği stratejisi belirlenecek. Protokoller kamuoyu ile paylaşılacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Hayat Boyu Öğrenme, Mesleki ve Teknik Eğitim | |
| *2017 yılında 43 olan imzalanmıştır. 2018 yılında 45 protokol imzalanması için çalışmalar yapılacak.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 60000 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 60000 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 60000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek  eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirmek. | |
| **Faaliyet Adı** | | (10)Atölye ve laboratuvar öğretmenleri sektördeki gelişmeler ve iş piyasası ile ilgili  öğrencilere rehberlik çalışmaları yapacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Mesleki ve Teknik Eğitim | |
| *Sektörel branşlarda çalışan atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin, mesleki teknik eğitim öğrencilerine sistematik olarak rehberlik etmeleri sağlanacak. İş piyasası, işçi ve teknik eleman nitelikleri hakkında bilgilendirme yapılması sağlanacak. Çalışmaların verimi*  *gerçekleşmesi için şartlar uygun hale getirilecek.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU** | | | | | | | | |
| **İdare Adı** | | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | | | | | |
| **Amaç 2** | | | Eğitim kurumlarımızın her kademesindeki bireylerin tamamına ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırarak, mevcut imkânları en verimli kullanarak bireylerin sosyal hayatta, okul ve çalışma hayatında her yönüyle sağlıklı, donanımlı ve başarılı bireyler olarak  yetişmelerine katkıda bulunmak. | | | | | |
| **Hedef 3** | | | Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini artırmak için öğretmen ve öğrencilerin uluslararası projelere  katılım oranını arttırarak hareketlilik düzeyini yükseltmek | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | 2018 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına katılım oranını/sayısını artırmak. | | | | | |
| 2017 yılında Avrupa Komisyonu ve Kalkınma Ajansları ile Uluslar Arası Hareketlilik Programlarına katılan öğretmen sayısı 373, öğrenci sayısı 280’dir. 2018 yılında katılım gerçekleştiren öğretmen sayısının 431’e, öğrenci sayısının 328’e çıkarılması hedeflenmektedir.. | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Ölçü Birimi** | **2016** | **2017** | | **2018 (Hedef)** |
| PG1 | Avrupa Komisyonu ve Kalkınma Ajansları Tarafından Açılan Teklif Çağrılarına Başvuru Sayısı | | | Sayı | 139 | 98 | | 117 |
| PG2 | Uluslar Arası Hareketlilik Programlarına/Projelerine Katılan Öğretmen Sayısı | | | Sayı | 158 | 373 | | 431 |
| PG3 | Uluslar Arası Hareketlilik Programlarına/Projelerine Katılan Öğrenci Sayısı | | | Sayı | 181 | 280 | | 328 |
| PG4 | Yabancı Dil Dersi Müfredat Değişikliği Hakkında Eğitim Verilen/Bilgilendirme Yapılan Öğretmen Oranı | | | Oran | %100 | %100 | | %100 |
| **Faaliyetler** | | | | **Kaynak İhtiyacı** | | | | |
| **Bütçe** | **Bütçe Dışı** | | **Toplam** | |
| **11** | | Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb.  hazırlanarak bilgilendirme sağlanacak. | | 0 | 0 | | 0 | |
| **12** | | Okul/kurumlara yönelik AB projeleri bilgilendirme toplantıları yapılarak gönüllü öğretmenlere uygulamalı proje eğitimi  verilecek. Süreç boyunca AR-GE desteği sağlanacak. | | 0 | 0 | | 0 | |
| **13** | | AB proje faaliyetlerinin izleme/değerlendirmesi ve AB projeleri  “Saha Ziyaretleri” yapılacak. Gerçekleştirilen proje ve hareketlilik programlarının diğer paydaşlarla paylaşımı sağlanacak. | | 0 | 0 | | 0 | |
| **GENEL TOPLAM(TL)** | | | | **0** | **0** | | **0** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına katılım  oranını/sayısını artırmak. | |
| **Faaliyet Adı** | | (11)Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacak. Kurslarla  ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanarak bilgilendirme sağlanacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Strateji, Hayat Boyu Öğrenme | |
| *Yabancı dil eğitimi ile ilgili açılacak kurslarla ilgili tanıtım çalışmaları yapılacak; afiş, broşür hazırlanarak reklam çalışmaları*  *gerçekleştirilecek.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 0 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına katılım  oranını/sayısını artırmak. | |
| **Faaliyet Adı** | | (12)Okul/kurumlara yönelik AB projeleri bilgilendirme toplantıları yapılarak gönüllü öğretmenlere uygulamalı proje eğitimi verilecek. Süreç boyunca AR-GE desteği  sağlanacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Strateji | |
| *AB Projeleri bilgilendirme toplantıları düzenlenecek.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 0 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına katılım  oranını/sayısını artırmak. | |
| **Faaliyet Adı** | | (13)AB proje faaliyetlerinin izleme/değerlendirmesi ve AB projeleri “Saha Ziyaretleri” yapılacak. Gerçekleştirilen proje ve hareketlilik programlarının diğer paydaşlarla  paylaşımı sağlanacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Strateji | |
| *AB Projelerinin saha ziyaretleri gerçekleştirilecek.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU** | | | | | | | | |
| **İdare Adı** | | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | | | | | |
| **Amaç 3** | | | İnsan kaynaklarının etkili ve verimli kullanıldığı, fiziki, mali altyapının bakanlık bütçesi, hayırsever katkıları, hibe ve fonlar ile güçlendirildiği, yönetim ve organizasyon anlayışının sistem haline getirilerek kaliteli bir çalışma kültürünün oluşturulduğu, enformasyon teknolojilerinin kullanımının artırılarak çağın gereklerine uygun hale getirildiği günümüz eğitim sistemini destekleyen kurumsal bir yapı oluşturmak. | | | | | |
| **Hedef 1** | | | Çalışan niteliğinin son derece önemli olduğu çağımızda insan kaynaklarının dengeli dağılımını, etkili ve verimli kullanılmasını sağlamak ve çalışan niteliklerini geliştirerek kurumun hizmet kalitesini  artırmak | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | | 2018 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak. | | | | | |
| Öğretmen ve idarecilerin isteklerine yönelik Hizmetiçi Eğitim çalışması gerçekleştirmek. | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Ölçü**  **Birimi** | **2016** | **2017** | | **2018 (Hedef)** |
| PG1 | Yüksek Lisans Yapan Personel Sayısı | | | Sayı | 745 | 783 | | 820 |
| PG2 | Doktora Yapan Personel Sayısı | | | Sayı | 4 | 6 | | 7 |
| PG3 | Öğretmenlerimizin İstekleri Doğrultusunda Açılan Hiz. Eğitim Sayısı | | | Sayı | 95 | 212 | | 220 |
| PG4 | Okul Müdürlerimizin İstekleri Doğrultusunda Açılan Hiz. Eğitim Sayısı | | | Sayı | 91 | 34 | | 35 |
| PG5 | İl, İlçe Yöneticilerine Yönelik Her Yıl Açılan Eğitim Sayısı | | | Sayı | 1 | 0 | | 5 |
| **Faaliyetler** | | | |  | | | | |
| **Bütçe** | **Bütçe Dışı** | | **Toplam** | |
| **14** | | Yüksek lisans ve doktora çalışmaları teşvik edilecek, ADÜ ve diğer  üniversitelerle işbirliği yapılacak. | | 0 | 0 | | 0 | |
| **15** | | Öğretmenlerimizin ve yöneticilerimizin istekleri doğrultusunda hizmetiçi eğitim seminerleri düzenlenecek. | | 0 | 0 | | 0 | |
| **16** | | Yöneticilere yönelik mahalli hizmetiçi eğitim seminerleri  düzenlenecek. | | 0 | 0 | | 0 | |
| **GENEL TOPLAM(TL)** | | | | **0** | **0** | | **0** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik  faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı** | | (14) Yüksek lisans ve doktora çalışmaları teşvik edilecek, ADÜ ve diğer üniversitelerle  işbirliği yapılacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | İnsan Kaynakları | |
| *Öğretmenlere ve yöneticilere yönelik gerçekleştirilen toplantılarda, yüksek lisans ve doktora çalışmalarının kişisel ve mesleki*  *gelişime katkıları ile kariyer avantajları konusunda bilgilendirme yapılacak. Başta Adnan Menderes Üniversitesi olmak üzere üniversitelerle işbirliği protokolleri gerçekleştirilecek.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 0 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik  faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı** | | (15) Öğretmenlerimizin ve yöneticilerimizin istekleri doğrultusunda hizmetiçi eğitim  seminerleri düzenlenecek. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | İnsan Kaynakları | |
| *Öğretmenlerimizin ve yöneticilerimizin istekleri doğrultusunda, açılan eğitimlere müracat etmek suretiyle ve resen verilmesi*  *planlanan toplam eğitim sayısı 220 ve 35 olarak belirlenmiştir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 0 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik  faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı** | | (16)Yöneticilere yönelik mahalli hizmetiçi eğitim seminerleri düzenlenecek. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | İnsan Kaynakları | |
| *Çağdaş yönetim anlayışının geliştirilmesi ve yerleştirilmesi amacıyla kurum yöneticilerine 2018 yılı içinde re’sen 5 faaliyet*  *düzenlenmesi planlanmaktadır.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU** | | | | | | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | | | | | | |
| **Amaç 3** | | İnsan kaynaklarının etkili ve verimli kullanıldığı, fiziki, mali altyapının bakanlık bütçesi, hayırsever katkıları, hibe ve fonlar ile güçlendirildiği, yönetim ve organizasyon anlayışının sistem haline getirilerek kaliteli bir çalışma kültürünün oluşturulduğu, enformasyon teknolojilerinin kullanımının artırılarak çağın gereklerine uygun hale getirildiği günümüz eğitim sistemini destekleyen kurumsal bir yapı  oluşturmak. | | | | | | |
| **Hedef 2** | | Müdürlüğümüze bağlı okul/kurumların sayısını artırmak ve niteliklerini çağdaş eğitim standartlarına  yükseltmek. | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre geliştirmek. | | | | | | |
| Plan döneminin her yılında dönüştürülen, kapatılan okulların sayısı ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda derslik oluşturulması planlanmaktadır. | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Ölçü Birimi** | **2016** | | **2017** | | **2018 (Hedef)** |
| PG1 | Açılan Özel Eğitim Sınıfı Sayısı | | Sayı | 69 | | 175 | | 200 |
| PG2 | Açılan Destek Odası Sayısı | | Sayı | 355 | | 325 | | 340 |
| PG3 | Özel Eğitim Alan Öğrenci Sayısının Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrenci Sayısına Oranı (Tem. Eğit.+Orta Öğrt.) | | Oran | %93 | | %91 | | %100 |
| PG4 | Engellilerin Kullanımına Yönelik Düzenlenen Kurum Sayısı | | Oran | %40 | | %61,1 | | %81 |
| PG5 | Fiziki İmkânları İyileştirilen ve Altyapı Eksikleri Giderilen Eğitim Kurumu Sayısı | | Sayı | 62 | | 64 | | 80 |
| PG6 | İkili Eğitim Yapan İlkokul Oranı | | Oran | %4,07 | | %0,5 | | %0 |
| PG7 | İkili Eğitim Yapan Ortaokul Oranı | | Oran | %1,69 | | %1,5 | | %0 |
| PG8 | İkili Eğitim Yapan Ortaöğretim Oranı | | Oran | %2,22 | | %0 | | %0 |
| PG9 | Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı-İlkokul | | Sayı | 16 | | 16,09 | | 16 |
| PG10 | Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı-Ortaokul | | Sayı | 20 | | 20 | | 18 |
| PG11 | Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı-İmam Hatip Ortaokulu | | Sayı | 17,33 | | 17,03 | | 20 |
| PG12 | Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı-Genel Ortaöğretim | | Sayı | 19 | | 22,89 | | 22 |
| PG13 | Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı-Mesleki Ortaöğretim | | Sayı | 22 | | 20 | | 20 |
| PG14 | Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı -İmam Hatip Liseleri | | Sayı | 20,42 | | 17,25 | | 20 |
| **Faaliyetler** | | | **Kaynak İhtiyacı** | | | | | |
| **Bütçe** | | **Bütçe**  **Dışı** | | **Toplam** | |
| **17** | Okul fiziki yapılarının iyileştirilmesi için büyük onarım çalışmaları | | 13659750 | | 0 | | 13659750 | |
| **18** | Derslik, özel eğitim sınıfı, destek odaları ve özel eğitim  anasınıflarının oluşturulması | | 10000000 | | 0 | | 10000000 | |
| **19** | Eğitim tesisi kazandırılması | | 10000000 | | 0 | | 10000000 | |
| **GENEL TOPLAM(TL)** | | | **33659750** | | **0** | | **33659750** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre  geliştirmek. | |
| **Faaliyet Adı** | | (17)Okul fiziki yapılarının iyileştirilmesi için büyük onarım çalışmaları | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Destek 1-3, İnşaat Emlak 1-2 | |
| *2018 yılında Temel Eğitim büyük onarım için tahmini bütçe 13.659.750 TL’dir. Başta dezavantajlı grupların kayıtlı olduğu eğitim*  *kurumları olmak üzere kurumların iyileştirme ve onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 13659750 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 13659750 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 13659750 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre  geliştirmek. | |
| **Faaliyet Adı** | | (18)Derslik, özel eğitim sınıfı, destek odaları ve özel eğitim anasınıflarının oluşturulması | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Destek 1-3, İnşaat-Emlak 1-2, Özel Eğitim ve Rehberlik | |
| *Derslik, özel eğitim sınıfı, destek odaları ve özel eğitim anasınıflarının oluşturulmasına yönelik 2018 yılı için 600.000 TL bütçe ayrılmıştır. 2017 yılsonu itibariyle 175 olan özel eğitim sınıfı sayısını 200’e, 325 olan özel eğitim sınıfı sayısını 340’a çıkarmayı*  *hedeflemekteyiz.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 10000000 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 10000000 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 10000000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre  geliştirmek. | |
| **Faaliyet Adı** | | (19)Kurumların ihtiyaçları doğrultusunda eğitim tesisi kazandırılacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Destek 1-3, İnşaat-Emlak 1-2 | |
| *Fiziki ve teknolojik altyapının desteklenmesi için 2018 yılında tahmin edilen bütçenin büyük bir bölümü eğitim tesisi oluşturulması çalışmalarına projesine ayrılmıştır. Eğitim tesisi oluşturulması için öngörülen bütçe 10.000.000 TL’dir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 10000000 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 10000000 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 10000000 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU** | | | | | | | | |
| **İdare Adı** | | **AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | |
| **Amaç 3** | | İnsan kaynaklarının etkili ve verimli kullanıldığı, fiziki, mali altyapının bakanlık bütçesi, hayırsever katkıları, hibe ve fonlar ile güçlendirildiği, yönetim ve organizasyon anlayışının sistem haline getirilerek kaliteli bir çalışma kültürünün oluşturulduğu, enformasyon teknolojilerinin kullanımının artırılarak çağın gereklerine uygun hale  getirildiği günümüz eğitim sistemini destekleyen kurumsal bir yapı oluşturmak. | | | | | | |
| **Hedef 3** | | Yönetim-organizasyon faaliyetlerinin işlerliğini, görünürlüğünü ve paydaş memnuniyetini arttırmak | | | | | | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak. | | | | | | |
| İl genelinde kitap dağıtım işlemlerinin %100’ünü sorunsuz gerçekleştirmek hedeflenmiştir. Derslik ve okul sayısının artmasıyla birlikte taşımalı eğitime ihtiyaç duyan öğrenci sayısının azalması hedeflenmektedir. Bununla beraber taşımalı eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin taşıma ve yemek ihtiyaçlarının karşılanması için çalışmalar yürütülecektir. Kurumlardan hizmet alanların memnuniyetlerini artırmak için  çalışmalar yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Ölçü Birimi** | **2016** | | **2017** | | **2018 (Hedef)** |
| PG1 | Sorunsuz Dağıtılan Ücretsiz Ders Kitabı Oranı | | Oran | %98 | | %98 | | %100 |
| PG2 | Taşıma Merkezi Okullara Sorunsuz Taşınan Öğrenci Oranı | | Oran | %98 | | %98 | | %100 |
| PG3 | Taşımalı Eğitim Kapsamındaki İlkokul Öğrenci Oranı | | Oran | %7,47 | | %7,93 | | %6 |
| PG4 | Taşımalı Eğitim Kapsamındaki Ortaokul Öğrenci Oranı | | Oran | %13,72 | | %15,94 | | %13 |
| PG5 | Taşımalı Eğitim Kapsamındaki Ortaöğretim Öğrenci Oranı | | Oran | %13,58 | | %15,37 | | %13 |
| PG6 | Taşımalı Eğitim Kapsamındaki Özel Eğitim Öğrenci Oranı | | Oran | %20,69 | | %20,69 | | %18 |
| PG7 | Taşımalı Eğitim Kapsamındaki ve Öğle Yemeğinden Yararlanan Öğrenci Oranı (İlkokul) | | Oran | %97,51 | | %100 | | %100 |
| PG8 | Taşımalı Eğitim Kapsamındaki ve Öğle Yemeğinden Yararlanan Öğrenci Oranı (Ortaokul) | | Oran | %100 | | %100 | | %100 |
| PG9 | Taşımalı Eğitim Kapsamındaki ve Öğle Yemeğinden Yararlanan Öğrenci Oranı (Ortaöğretim) | | Oran | %94,31 | | %95,02 | | %100 |
| PG10 | Özlük İş ve İşlemleri Etkin ve Sağlıklı Yürütülen Çalışan Oranı | | Oran | 100 | | %100 | | %100 |
| PG11 | Bakanlık elektronik ortamlarına ilişkin şikâyet sayısı | | Sayı | - | | 2094 | | 1800 |
| **Faaliyetler** | | | **Kaynak İhtiyacı** | | | | | |
| **Bütçe** | | **Bütçe Dışı** | | **Toplam** | |
| **20** | Taşımalı Eğitim Uygulaması | | 30000000 | | 0 | | 30000000 | |
| **21** | Kitap dağıtım ve poşetleme işlemi | | 1544759 | | 0 | | 1544759 | |
| **22** | Dilek Öneri Sistemine işlerlik kazandırılarak ve geri bildirim sağlanması | | 0 | | 0 | | 0 | |
| **GENEL TOPLAM(TL)** | | | **31544759** | | **0** | | **31544759** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan  çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı** | | (20)Taşımalı Eğitim Uygulaması | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Destek-2, Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim, Özel Eğitim ve  Rehberlik | |
| *Tüm öğrencilerimizin sorunsuz taşınması hedeflenmektedir. Taşımalı eğitim uygulaması için ayrılan tahmini bütçe 30000000 TL’dir.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 30000000 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 30000000 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 30000000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan  çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı** | | (21)Kitap dağıtım ve poşetleme işlemi | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Destek-2, Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim | |
| *2018 yılına ayrılan kitap dağıtım ve poşetleme giderleri tahmini bütçesi 1544759 TL’dir.. 2017 yılında ücretsiz ders kitaplarının %98’i sorunsuz dağıtılmıştır. 2018 yılında kitapların tamamının sorunsuz dağıtılması planlanmaktadır.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 1544759 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 1544759 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 1544759 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU** | | | |
| **İdare Adı** | | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
| **Performans Hedefi** | | 2018 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan  çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak. | |
| **Faaliyet Adı** | | (22) Dilek Öneri Sistemine işlerlik kazandırılarak ve geri bildirim sağlanacak. | |
| **Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri** | | Strateji | |
| *Bakanlığımızın dilek ve öneri sistemine yapılan başvuru sayısı 2017 yılında 2094’tür. Hizmet kalitesinin artırılması sağlanarak bu sayının 2018 yılı içerisinde 1800’e düşürülmesi planlanmaktadır.* | | | |
| **Ekonomik Kod** | | **Ödenek** |  |
| **01** | Personel Giderleri | 0 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | 0 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 0 |
| **04** | Faiz Giderleri | 0 |
| **05** | Cari Transferler | 0 |
| **06** | Sermaye Giderleri | 0 |
| **07** | Sermaye Transferleri | 0 |
| **08** | Borç verme | 0 |
| **Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Bütçe Dışı Kaynak** | Döner Sermaye | 0 |
| Diğer Yurt İçi | 0 |
| Yurt Dışı | 0 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı** | | 0 |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | 0 |



**3.2**

**İDARE PERFORMANS TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İDARE PERFORMANS TABLOSU** | | | | | | | | |
| **İdare Adı** | | **AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | | | |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | **FAALİYET** | **Açıklama** | **2018 TAHMİNİ MALİYET** | | | | | |
| **Bütçe İçi** | | **Bütçe Dışı** | | **Toplam** | |
| **(TL)** | **PAY**  **(%)** | **(TL)** | **PAY**  **(%)** | **(TL)** | **PAY**  **(%)** |
| **1** |  | **2018 yılında tüm eğitim kademelerinde**  **okullaşma oranlarını arttırmak.** | **3000** | **0,0045** | **0,00** | **0** | **3000** | **0,0045** |
|  | **1** | Okulöncesi yoğunlukta olmak üzere velilere yönelik panel, konferans vb.  bilgilendirme çalışmaları düzenlenecek. | 3000 | **0,0045** | 0,00 | 0 | 3000 | **0,0045** |
|  | **2** | Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere yönelik rehabilitasyon hizmeti verilecek  ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacak | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 |
|  | **3** | MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin yaygınlaştırılması çalışmaları yapılacak. | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 |
| **2** |  | **2018 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım**  **oranını/sayısını artırmak** | **3000** | **0,0045** | **0,00** | **0** | **3000** | **0,0045** |
|  | **4** | İl genelinde her dönem en az bir LYS-YGS deneme sınavı yapılması. | 3000 | 0,0045 | 0,00 | 0 | 3000 | 0,0045 |
|  | **5** | “Beyaz Bayrak” ve “Beslenme Dostu Okul” ödül sürecinin gerçekleştirilmesi | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 |
|  | **6** | TÜBİTAK Proje çalışmaları ile ilgili eğitim faaliyetleri yapılması. | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 |
|  | **7** | Eğitim kurumlarımızda ücretsiz takviye kursları | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 |
| **3** |  | **2018 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek eğitim-istihdam ilişkisini**  **güçlendirmek.** | **160000** | **0,24** | **0,00** | **0** | **160000** | **0,24** |
|  | **8** | İŞKUR, Sanayi ve Esnaf Odaları ile işbirliği içinde mesleki kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb.  hazırlanması sağlanacak. | 100000 | 0,15 | 0,00 | 0 | 100000 | 0,15 |
|  | **9** | İŞKUR, meslek odaları ve sektör temsilcileri ile iş piyasasına yönelik meslek alanları ve işbirliği stratejisi belirlenecek. Protokoller kamuoyu ile paylaşılacak. | 60000 | 0,09 | 0,00 | 0 | 60000 | 0,09 |
|  | **10** | Atölye ve laboratuvar öğretmenleri sektördeki gelişmeler ve iş piyasasi ile ilgili öğrencilere rehberlik çalışmaları yapacak. | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 |
| **4** |  | **2018 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına**  **katılım oranını/sayısını artırmak.** | **0** | **0** | **0,00** | **0** | **0** | **0** |
|  | **11** | Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb.  hazırlanarak bilgilendirme sağlanacak. | 0 | 0 | 0,00 | **0** | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **12** | Okul/kurumlara yönelik AB projeleri bilgilendirme toplantıları yapılarak gönüllü öğretmenlere uygulamalı proje eğitimi  verilecek. Süreç boyunca AR-GE desteği sağlanacak. | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 |
|  | **13** | AB proje faaliyetlerinin izleme/değerlendirmesi ve AB projeleri  “Saha Ziyaretleri” yapılacak. Gerçekleştirilen proje ve hareketlilik programlarının diğer paydaşlarla paylaşımı sağlanacak. | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 |
| **5** |  | **2018 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak.** | **0** | 0 | **0,00** | **0** | **0** | 0 |
|  | **14** | Yüksek lisans ve doktora çalışmaları teşvik edilecek, ADÜ ve diğer  üniversitelerle işbirliği yapılacak. | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 |
|  | **15** | Öğretmenlerimizin ve yöneticilerimizin istekleri doğrultusunda hizmetiçi eğitim seminerleri düzenlenecek. | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 |
|  | **16** | Yöneticilere yönelik mahalli hizmetiçi eğitim seminerleri düzenlenecek. | 0 | 0 | 0,00 | **0** | 0 | 0 |
| **6** |  | **2018 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre**  **geliştirmek.** | **33659750** | **51,5** | **0,00** | **0** | **33659750** | **51,5** |
|  | **17** | Okul fiziki yapılarının iyileştirilmesi için büyük onarım çalışmaları | 13659750 | 20,9 | 0,00 | 0 | 13659750 | 20,9 |
|  | **18** | Derslik, özel eğitim sınıfı, destek odaları ve özel eğitim anasınıflarının oluşturulması | 10000000 | 15,3 | 0,00 | 0 | 10000000 | 15,3 |
|  | **19** | Eğitim tesisi kazandırılması | 10000000 | 15,3 | 0,00 | 0 | 10000000 | 15,3 |
| **7** |  | **2018 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların**  **memnuniyet oranını arttırmak.** | **31544759** | **48,26** | **0,00** | **0** | **31544759** | **48,26** |
|  | **20** | Taşımalı Eğitim Uygulaması | 30000000 | 45,89 | 0,00 | 0 | 30000000 | 45,89 |
|  | **21** | Kitap dağıtım ve poşetleme işlemi | 1544759 | 2,37 | 0,00 | 0 | 1544759 | 2,37 |
|  | **22** | Dilek Öneri Sistemine işlerlik kazandırılarak ve geri bildirim sağlanması | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 |
| **GENEL YÖNETİM GİDERLERİ** | | |  |  |  |  |  |  |
| **DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI** | | |  |  |  |  |  |  |
| **GENEL TOPLAM** | | | **65370509** | **100** | **0,00** | **0** | **65370509** | **100** |



**3.3**

**TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2018 MALİ YILI TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU (TAHMİNİ)** | | | | | | | |
| **İdare Adı** | | | **AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** | | | | |
|  |  | |  |  |  |  |  |
| **BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI** | **Ekonomik Kodlar (I.Düzey)** | | | **FALİYET TOPLAMI** | **GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI** | **DİĞER**  **İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR**  **TOPLAMI** | **GENEL TOPLAM** |
| **01** | Personel Giderleri | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **02** | SGK Devlet Primi Giderleri | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **03** | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | | **65370509** | 0,00 | 0,00 | **65370509** |
| **04** | Faiz Giderleri | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **05** | Cari Transferler | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **06** | Sermaye Giderleri | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **07** | Sermaye Transferleri | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **08** | Borç verme | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **09** | Yedek Ödenek | | 0,00 |  | 0,00 | 0,00 |
| **Bütçe Ödeneği Toplamı** | | | **65370509** | **0,00** | **0,00** | **65370509** |
| **BÜTÇE DIŞI KAYNAK** | Döner Sermaye | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Diğer Yurt İçi Kaynaklar | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Yurt Dışı Kaynaklar | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Toplam Bütçe Dışı Kaynak**  **İhtiyacı** | | | **0,00** | **0,00** | 0,00 | **0,00** |
| **Toplam Kaynak İhtiyacı** | | | | **65370509** | **0,00** | **0,00** | **65370509** |



**3.4 SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU | | |
| İdare Adı | AYDIN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | |
|  |  |  |
| PERFORMANS HEDEFİ | **FAALİYETLER** | SORUMLU BİRİMLER |
| 2018 yılında tüm eğitim kademelerinde  okullaşma oranlarını arttırmak. | Okulöncesi yoğunlukta olmak üzere velilere yönelik panel, konferans vb. bilgilendirme çalışmaları düzenlenecek. | Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim |
| Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere yönelik rehabilitasyon hizmeti verilecek ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılacak | Özel Eğitim |
| MEB VBS ve SMS (8333) sisteminin yaygınlaştırılması çalışmaları yapılacak. | Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim |
| 2018 yılında öğrencilerimizin akademik başarılarını ve proje çalışmalarına katılım oranını/sayısını artırmak | İl genelinde her dönem en az bir LYS-YGS deneme sınavı yapılması. | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Ortaöğretim |
| “Beyaz Bayrak” ve “Beslenme Dostu Okul” ödül sürecinin gerçekleştirilmesi | Temel Eğitim, Ortaöğretim,  Mesleki ve Teknik Eğitim, Strateji |
| TÜBİTAK Proje çalışmaları ile ilgili eğitim faaliyetleri yapılması. | Strateji |
| Eğitim kurumlarımızda ücretsiz takviye kursları | Hayat Boyu Öğrenme, Temel  Eğitim, Ortaöğretim |
| 2018 yılı içerisinde öğrencilerimizin yenilikçilik, girişimcilik niteliklerini geliştirerek eğitim-istihdam ilişkisini  güçlendirmek | İŞKUR, Sanayi ve Esnaf Odaları ile işbirliği içinde mesleki kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanması sağlanacak. | Hayat Boyu Öğrenme, Mesleki ve Teknik Eğitim |
| İŞKUR, meslek odaları ve sektör temsilcileri ile iş piyasasına yönelik meslek alanları ve işbirliği stratejisi belirlenecek. Protokoller kamuoyu ile paylaşılacak. | Hayat Boyu Öğrenme, Mesleki ve Teknik Eğitim |
| Atölye ve laboratuvar öğretmenleri sektördeki gelişmeler ve iş piyasasi ile ilgili öğrencilere rehberlik çalışmaları yapacak. | Mesleki ve Teknik Eğitim |
| 2018 yılı içerisinde öğrencilerimizin, yabancı dil ağırlıklı hareket programlarına  katılım oranını/sayısını artırmak | Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacak. Kurslarla ilgili afiş, broşür, reklam, tanıtım filmi vb. hazırlanarak bilgilendirme sağlanacak. | Hayat Boyu Öğrenme |
| Okul/kurumlara yönelik AB projeleri bilgilendirme toplantıları yapılarak gönüllü öğretmenlere uygulamalı proje eğitimi verilecek. Süreç boyunca AR-GE desteği sağlanacak. | Strateji |
| AB proje faaliyetlerinin izleme/değerlendirmesi ve AB projeleri “Saha Ziyaretleri” yapılacak. Gerçekleştirilen proje ve hareketlilik programlarının diğer paydaşlarla paylaşımı sağlanacak. | Strateji |
| 2018 yılı içerisinde insan kaynakları ihtiyacını karşılamak, mesleki gelişim ve yeterlilik faaliyetlerine katılım oranını/sayısını arttırmak | Yüksek lisans ve doktora çalışmaları teşvik edilecek, ADÜ ve diğer üniversitelerle işbirliği yapılacak. | İnsan Kaynakları |
| Öğretmenlerimizin ve yöneticilerimizin istekleri doğrultusunda hizmetiçi eğitim seminerleri düzenlenecek. | İnsan Kaynakları |
| Yöneticilere yönelik mahalli hizmetiçi eğitim seminerleri düzenlenecek. | Hizmetiçi Eğitim |
| 2018 yılı içerisinde kurumların fiziki ve teknolojik altyapılarını desteklemek; başta dezavantajlı gruplar olmak üzere kurum fiziki yapısını öğrenci ihtiyacına göre geliştirmek | Okul fiziki yapılarının iyileştirilmesi için büyük onarım çalışmaları | Destek 1-3, İnşaat Emlak 1-2 |
| Derslik, özel eğitim sınıfı, destek odaları ve özel eğitim anasınıflarının oluşturulması | Destek 1-3, İnşaat-Emlak 1-2, |
| Eğitim tesisi kazandırılması | Destek 1-3, İnşaat-Emlak 1-2, |
| 2018 yılında, ilimizde mevcut eğitim kurumlarının yönetim alanında yapılan çalışmalarda, kurumlardan hizmet alanların memnuniyet oranını arttırmak. | Taşımalı Eğitim Uygulaması | Destek-2, |
| Kitap dağıtım ve poşetleme işlemi | Destek-2, |
| Dilek Öneri Sistemine işlerlik kazandırılarak ve geri bildirim sağlanması | Bilgi Edinme |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Adı-Soyadı | Görevi/Unvanı | Açıklama | İmza |
| 1 | Bilal Yılmaz ÇANDIROĞLU | İl Millî Eğitim Müdürü | Başkan |  |
| 2 | Ahmet TUTAR | Maarif Müfettişleri Birim Sorumlusu | Üye |  |
| 3 | Bahameddin KARAKÖSE | İl M. E. Müd. Yrd | Üye |  |
| 4 | Ahmet HÜNÜK | İl M. E. Müd. Yrd. | Üye |  |
| 5 | Süleyman ÇAĞIL | İl M. E. Müd. Yrd. | Üye |  |
| 6 | Ekrem SABUNCU | İl M. E. Müd. Yrd. | Üye |  |
| 7 | A. Mithat KARAMAN | Şube Müdürü | Üye |  |
| 8 | Ramazan KANITÜRK | Şube Müdürü | Üye |  |
| 9 | Ali GÜDER | Şube Müdürü | Üye |  |
| 10 | Arif ÇOPUR | Şube Müdürü | Üye |  |
| 11 | Harun DURSUN | Şube Müdürü | Üye |  |
| 12 | Hüseyin Hakan DURUM | Şube Müdürü | Üye |  |
| 13 | Murat DEMİRCİ | Şube Müdürü | Üye |  |
| 14 | Sabahattin YAKICI | Şube Müdürü | Üye |  |
| 15 | Mehmet Tuncer AKYOL | Şube Müdürü | Üye |  |
| 16 | Aşkın GÜNEŞ | Karacasu İlçe M. E. Müdürü | Üye |  |
| 17 | Ayşe ACAR | Yenipazar İlçe M. E. Müdürü | Üye |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA | Adı-Soyadı | Görevi / Unvanı | Açıklama | Elektronik posta |
| 1 | Bahameddin KARAKÖSE | Müdür Yardımcısı | Başkan | stratejigelistirme09@meb.gov.tr |
| 2 | Bilgehan BULUT | AR-GE | Koordinatör | [bilgehanarge09@gmail.com](mailto:bilgehanarge09@gmail.com) |
| 3 | Seçil ÇİLENGİR | AR-GE | Üye | secil09@gmail.com |
| 4 | Rukiye AYDOĞAN | AR-GE | Üye | rukiye\_aydogan@yahoo.com |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SIRA | Adı-Soyadı | Unvanı | Görevi |
| 1 | Bahameddin KARAKÖSE | Müdür Yardımcısı | Başkan |
| 2 | Bilgehan BULUT | AR-GE | Koordinatör |
| 3 | Seçil ÇİLENGİR | AR-GE | Üye |
| 4 | Rukiye AYDOĞAN | AR-GE | Üye |
| 5 | İsa CAN | Şef | Strateji-2 |
| 6 | Ece DEMİRAĞ | Memur | Strateji-2 |
| 7 | Ayşe ALGIN | Şef | Maarif Müfettişleri Birimi |
| 8 | Sacide TEKİN | VHKİ | Hayat Boyu Öğrenme |
| 9 | Aslı YILMAZ | Memur | Mesleki ve Teknik Eğitim |
| 10 | Zerrin AYDIN | VHKİ | Strateji-2 |
| 11 | Erol KASAP | Şef | Strateji-1 |
| 12 | Elif SEL | Memur | İnsan Kaynakları |
| 13 | Mualla EVRAN | Şef | Özel Eğitim ve Rehberlik |
| 14 | Erol Cemil TURAN | VHKİ | Özel Öğretim |
| 15 | Orhun COŞKUN | Öğretmen | Bilgi İşlem ve Eğitim Tek. |
| 16 | Salim GÜLER | Şef | İnşaat ve Emlak |
| 17 | Süleyman ŞAN | Uzman | Sivil Savunma |
| 18 | Uğur Çağrı NAKIŞ | Memur | Hukuk |
| 19 | Muzaffer AYGÜN | Memur | Özel Kalem |

